

Neuerungen

Wartungsplaner 2024



- Auf einem Blick:
„was ist neu, was hat sich geändert“
- Kurzinformation über die Änderungen gegenüber der vorherigen Version

Inhaltsverzeichnis

1	Generelle Änderungen der Masken	5
2	Erfassungsmaske für ein Objekt	8
3	Erfassungsmaske für ein Bericht	11
4	Objekt-Daten im Bericht bearbeiten	14
5	Weitere Erfassungsmasken	15
6	Auswahllisten bearbeiten	18
7	Betriebsdaten im Bericht	21
8	PDF-Sammelmappe / Dokumentenmappe	22
9	Analyse der Dokumente	24
10	Allgemeine Einstellungen	26
11	Persönliche Einstellungen	28
12	Filtern von Objekten und Berichten	29
13	Gefahrstoffverwaltung	30
14	Berechnung der Fehlerquote für DGUV Elektroprüfungen	31
15	Excel Frontend im Ticketmanagement	32
16	Vorschau der Dokumente / Dateianhänge	33
17	Skriptmeldung bei der Anzeige einer Internetseite	34
18	APP-Interface - Mobile APP Barcode Scanner iPhone 14 oder iPhone 15	35
19	Historienanzeige Ressourcen - Ersatzteilbuchung	36
20	Zertifiziertes Setup für den Wartungsplaner	38
21	Vorschau mit Outlook Transfer	39
22	Monatskalender / Jahreskalender mit Druckbutton	40
23	Vorbelegung in der Vorschau	41
24	Sonstige Änderungen	42
	24.1 Tasten für die Eingabe bei einem Datum	42
	24.2 Kalender	42
	24.3 Ressourcen bearbeiten	43
25	Neue Felder	44

26	Änderungen der Version 2023	45
26.1	Ampelanzeige für die Fälligkeit der Berichte	46
26.2	Umgestaltung der Maske „Bericht bearbeiten“	47
26.3	Darstellung für PDF-Dateien	48
26.4	Einzeldruck von Berichten –PDF Dateien	49
26.5	Inaktive Ausprägungen in der Auswahlliste	52
26.6	Neue Analyse – Kataster für die Objekte	56
26.7	Bearbeiten im Objekt-Kataster	58
26.8	Import der Ressourcen je Objekt	59
26.9	Zugriffseinschränkung auf bestimmte Objekte	61
26.10	Löschen von Dateianhängen	63
26.11	Vorbelegung für das Feld Durchgeführt Memo (App-Interface)	64
26.12	APP-Transfer (Speicherort für die Bilder + Anhänge)	65
26.13	Mobile APP => Adminbereich mit Adminmodus	66
26.14	Textbausteine zuladen im Bericht (Feld Durchgeführt)	67
26.15	Neuer Menüpunkt für die Ressourcenbuchungen	68
26.16	Neues Recht für den GAST Benutzer - Ressourcenbuchung	71
26.17	APP-Interface Export mit PDF Dateien aus dem Einzeldruck	72
26.18	APP-Interface - Vorlagen mit Checklisten integrieren	73
26.19	Elektroschnittstelle für Benning ST 760	75
26.20	Report als PDF Groß- und Kleinbuchstaben	78
26.21	RFID-Tags lesen in der mobilen APP	79
26.22	Mobile APP - Neue Android-Speichervorgaben	80
26.23	Sonstige Änderungen	81
26.24	Neue Felder	83

UPDATE-BESTELLUNG

Telefax an: +49 (0) 61 04 / 6 77 05
Support-Tel: +49 (0) 61 04 / 6 53 27
eMail: info@Hoppe-net.de



Wartungsplaner 2024

Menge	Artikel	Preise €
<input type="text"/>	Update Wartungsplaner Version 2024 Dieser Updatepreis bezieht sich auf die <u>Version 2023</u> Das Update für die Version 2022, 2021 oder 2020 kostet 285,00 €	245,00 €
<input type="text"/>	Zusatz-Lizenz Wartungsplaner Version 2024 für den Einsatz im lokalen Netzwerk	395,00 €
<input type="text"/>	Wartungsvertrag für jede Lizenz Die Wartung beinhaltet alle Updates des Wartungsplaners sowie tel. Hotline und tel. Support. Der Wartungsvertrag hat eine Laufzeit von mindestens einem Jahr. Dieser Wartungsvertrag verlängert sich automatisch um ein weiteres Jahr, insofern er nicht 3 Monate vor Ablauf gekündigt wird. Die jährliche Fakturierung erfolgt im Voraus.	210,00 €

Alle Preise zuzüglich Mehrwertsteuer. Der Fracht- und Verpackungskostenanteil entfällt, wenn wir Ihnen die Lizenzdatei per e-Mail senden.

Rechnungsadresse

Bitte die Lizenzdatei per e-Mail senden

Firma
Abteilung
Name / Vorname
Strasse
PLZ / Ort
Telefon
Telefax
e-Mail

Datum

Unterschrift

Bestellformular: einfach und bequem bestellen

1 Generelle Änderungen der Masken

Die Bearbeitungsmasken wurden neu gestaltet und mit einer neuen Bearbeitungstechnik versehen. Die neue Darstellung ist viel benutzerfreundlicher.

Bei den Bearbeitungsmasken gibt es blauen abgerundeten Schaltflächen für die verschiedenen Themenbereiche.

Die grünen Punkte zeigen die Anzahl der Informationen im jeweiligen Themenbereich an. Bei Anhang = 7 bedeutet dies, dass es 7 Dateianhänge gibt.

Objekt bearbeiten

Objekt Anhang 7 Bild 1 Adresse Technik 2 Sonstiges Änderungen Zugriffrechte

Objekt-Nr.: 300-1102 Zusatzfeld 1: Bereich D ↓

Interne-Nr.: Jungheinrich 73813 Zusatzfeld 2: ↓

Bezeichnung: Elektrohubwagen 1500 kg Jungheinrich Zusatzfeld 3: ↓

Typ: Fuhrpark ↓ Zusatzfeld 4: ↓

Felder sind blau hinterlegt

Die Felder sind jetzt großzügiger angeordnet. Jedes Feld wird blau hinterlegt.

Objekt-Nr.: 300-1102

Interne-Nr.: Jungheinrich 73813

Bezeichnung: Elektrohubwagen 1500 kg Jungheinrich

Typ: Fuhrpark ↓

Gruppe: Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge ↓

Ort: 2.2. Halle Fertigungsbereich ↓

Kostenstelle: 4010 Beschaffung ↓

Markiertes Feld in anderer Schriftart (größer + fett)

Das Feld, das gerade bearbeitet wird, wird in einer größeren Schriftart und fett dargestellt.

Somit ist das Bearbeiten der Felder viel benutzerfreundlicher.

Objekt-Nr.: 300-1102

Interne-Nr.: Jungheinrich 73813

Bezeichnung: **Elektrohubwagen 1500 kg Jungheinrich**

Typ: Fuhrpark ↓

Gruppe: Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge ↓

Ort: 2.2. Halle Fertigungsbereich ↓

Kostenstelle: 4010 Beschaffung ↓

Dropdownliste: Grüner Pfeil / Roter Pfeil

Manche Felder haben eine Auswahlliste

Diese werden jetzt viel deutlicher als ein großer grüner Pfeil oder rot Pfeil dargestellt.

Grün = Liste der bestehenden Einträge
 Rot = Liste der gültigen Einträge aus der Auswahlliste.

Typ:	Fuhrpark	↓
Gruppe:	Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge	↓
Ort:	2.2. Halle Fertigungsbereich	↓
Kostenstelle:	2030 Montage	↓

Memofelder

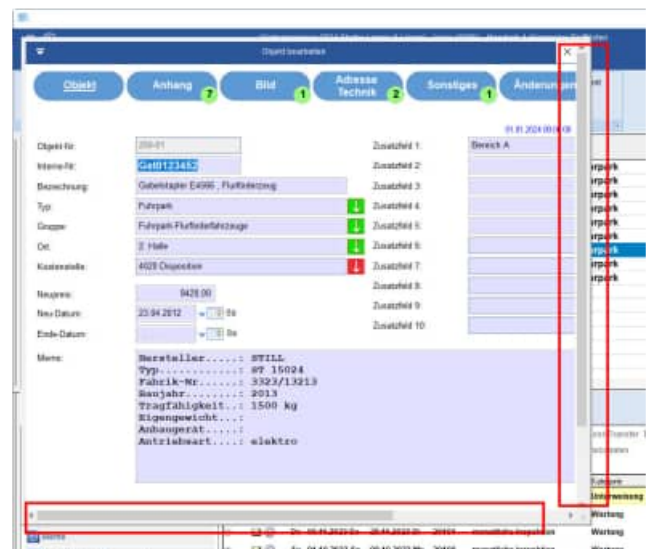
Neben dem Memofeld gibt es rechts eine Schaltfläche, mit der das Memofeld optional vergrößert werden kann.



Scrollbars bei zu kleinen Masken

Wenn die Maske aufgrund der Bildschirmdarstellung nicht zu klein ist, erscheint ein horizontaler und ein vertikaler Scrollbar.

Zuvor gab bei einer 125% Bildschirmvergrößerung Probleme. Manchen Elemente wie der OK Button oder den ABBRECHEN Button sind somit erreichbar.



Skalierung der Maske

Wenn Sie die Maske skalieren, also größer oder kleiner ziehen, dann wurde vorher einige Felder entsprechend vergrößert verkleinert. Dies ist jetzt nicht mehr notwendig. Die Maske bleibt einheitlich übersichtlich.



Zoom 90% / 100%

In jeder Maske befindet sich oben links ein Pfeil. Wenn Sie auf den Pfeil klicken, erscheint ein Menü mit den Menüpunkte;
Zoom 90% / Zoom 100%
Die Skalierung wurde geändert.



2 Erfassungsmaske für ein Objekt

Die Erfassungsmaske für die Objekte wurde neu gestaltet.

Die Maske teilt sich ein in 7 Themenbereiche, die oben in blauen abgerundeten Schaltflächen aufgerufen werden können.

- Objekt
- Anhang
- Bild
- Adresse / Technik
- Sonstiges
- Änderungen
- Zugriffsrechte



Bei der Schaltfläche „Anhang“ ist ein grüner Punkt. Hier wird die Anzahl der Dateianhänge angezeigt.

Bei der Schaltfläche „Bild“ ist ein grüner Punkt. Hier wird die Anzahl der Bilder für dieses Objekt angezeigt.

Thema: Objekt

Die Zusatzfelder erscheinen jetzt bereits auf der 1 Seite der Erfassungsmaske für das Objekt



Thema: Anhang



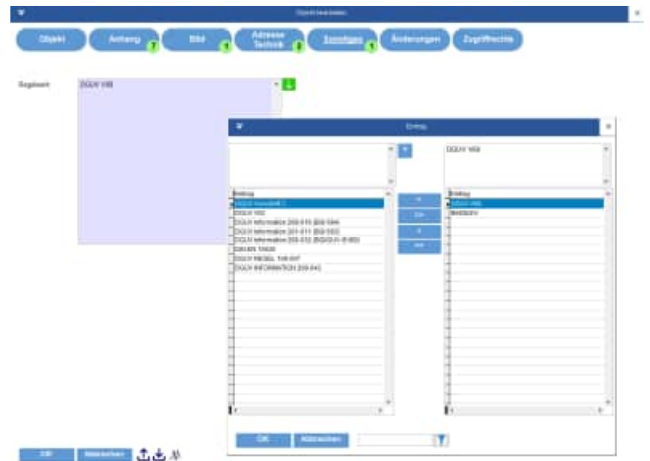
Thema: Bild



Thema: Adresse / Technik



Thema: Sonstiges



Thema: Änderungen



Thema: Zugriffsrechte



3 Erfassungsmaske für ein Bericht

Die Erfassungsmaske für die Berichte wurde neu gestaltet.

Die Maske teilt sich ein in 7 Themenbereiche, die oben in blauen abgerundeten Schaltflächen aufgerufen werden können.

- Bericht
- Anhang
- Ressourcen / Ersatzteile
- Betriebsdaten
- Sonstiges
- Änderungen
- Zugriffsrechte



Bei der Schaltfläche „Anhang“ ist ein grüner Punkt .
Hier wird die Anzahl der Dateianhänge angezeigt.

Bei der Schaltfläche „Ressourcen/Ersatzteile“ ist ein grüner Punkt .
Hier wird die Anzahl der Ressourcen / Ersatzteile für diesen Bericht angezeigt.

Thema: Objekt

Die Memofelder können optional vergrößert werden.

Bei elektrischen Prüfungen wird das Messergebnis von Gossen Metrawatt Gerätetestern oder Fluke Gerätetestern wieder in voller Breite ohne Umbrüche angezeigt.



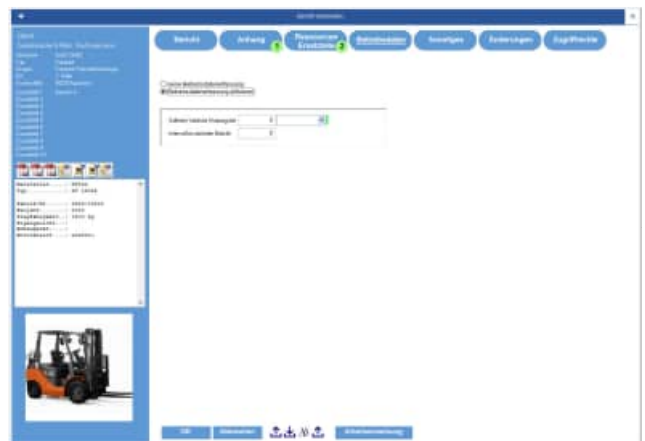
Thema: Anhang



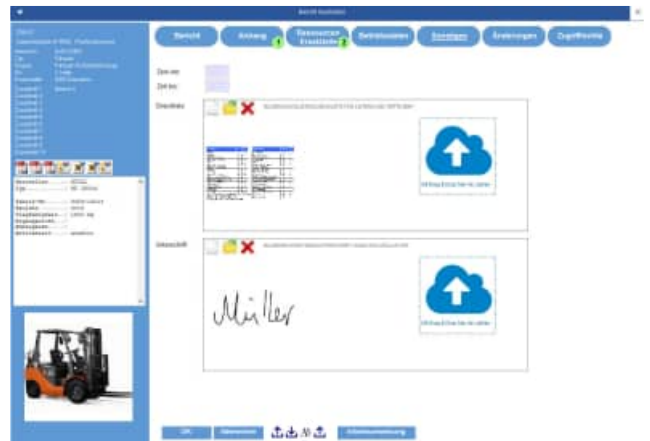
Thema: Ressourcen / Ersatzteile



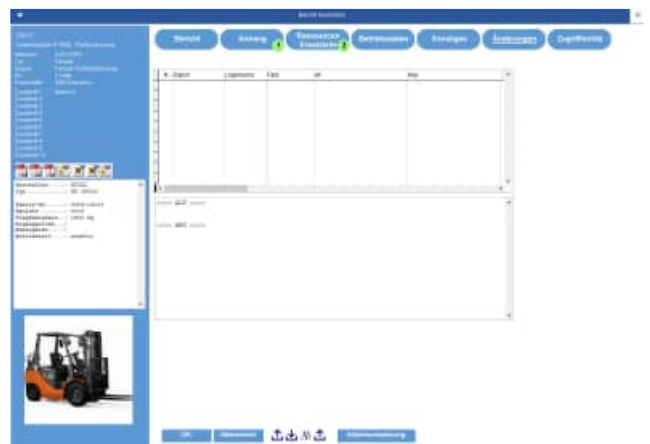
Thema: Betriebsdaten



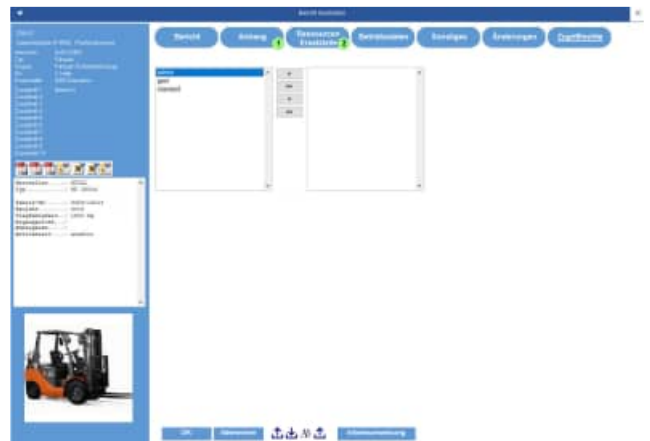
Thema: Sonstiges



Thema: Änderungen



Thema: Zugriffsrechte



4 Objekt-Daten im Bericht bearbeiten

Im Bericht können Sie das zugeordnete Objekt direkt bearbeiten.



300-1101
Elektrohubwagen 084

Interne-Nr: Gst0123456
Typ: Fuhrpark
Gruppe: Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge
Ort: 2.2. Halle Fertigungsbereich
Kostenstelle: 1070 EDV
Zusatzfeld 1: Bereich C
Zusatzfeld 2:
Zusatzfeld 3:
Zusatzfeld 4:

Bericht

geplant (Soll-Datum) 19
durchgeführt (Ist-Datum)
Betreff P

Wenn Sie das Objekt bearbeitet wird, dann nach dem Speichern der Objektdaten die linke Anzeige für das Objekt aktualisiert.



5 Weitere Erfassungsmasken

Analog zum Objekt und zum Bericht wurden auch andere Erfassungsmasken neu gestaltet.

Mandanten

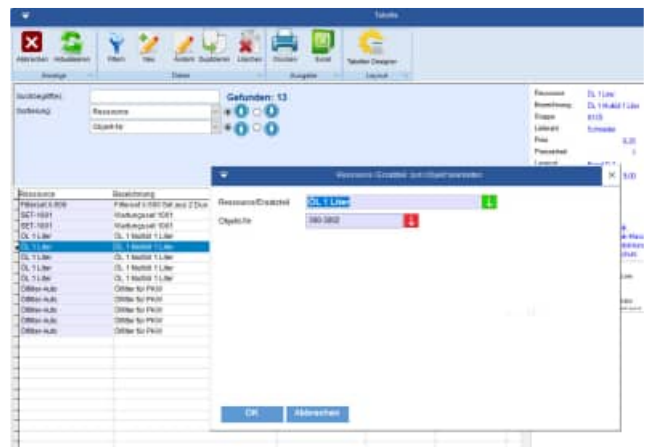
Benutzer

Kontakte

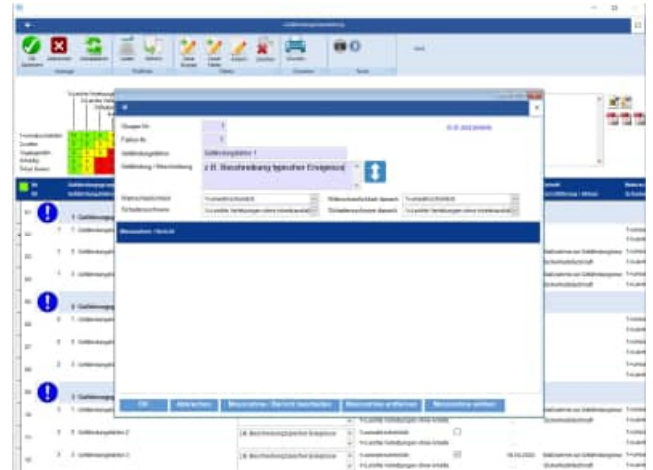
Ressourcen / Ersatzteile



Ressourcen / Ersatzteile je Objekt



Gefährdungsbeurteilung



Gefahren

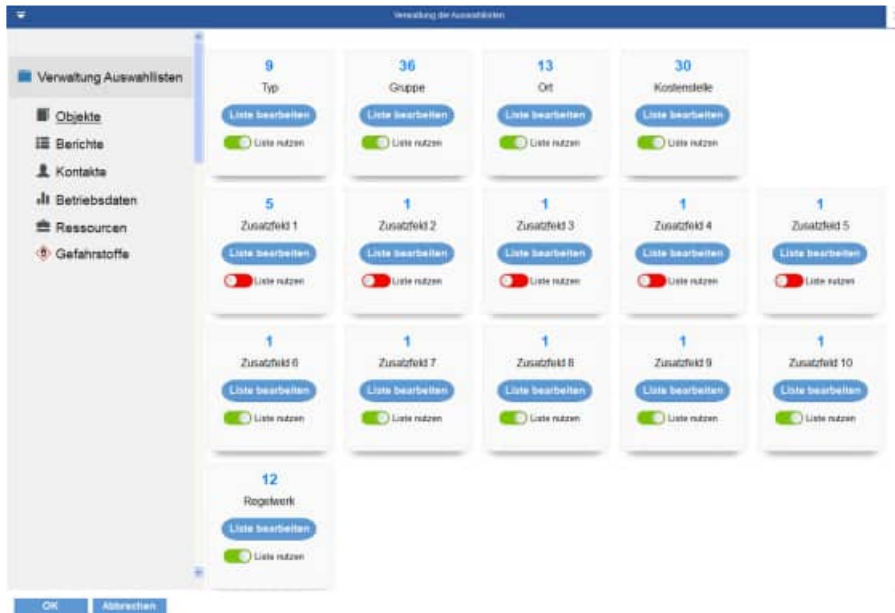


Gefahrstoffe



6 Auswahllisten bearbeiten

Um die Auswahllisten zu bearbeiten gibt es eine neue vorgeschaltete Maske



Links befindet sich eine Navigation für die verschiedenen Quellen für die Auswahllisten. Rechts befindet sich die Auflistung der Felder für die jeweilige Tabelle.

Mandantenbezogene Auswahllisten

Sollte diese Einstellungen für einen bestimmten Mandanten gelten, dann wird ein Hinweis mit dem zugehörigen Mandanten links in roter Farbe angezeigt.



Je Feld wir ein Kasten dargestellt

in Blau wird die Anzahl der möglichen Ausprägungen in der Auswahlliste angezeigt.

Darunter erscheint die Feldbezeichnung (eventuell auch übersetzt in die Firmensprache)

Dann folgt ein blauer Button, mit dem Sie die Liste bearbeiten können.

Weiterhin erscheint ein ON/OFF Schalter, ob Sie die Auswahlliste nutzen möchten oder nicht.

**Berechtigung zur Auswahlliste**

Sie müssen ADMINISTRATOR sein, um Änderungen an dieser Maske vornehmen zu können.

Sollten Sie nicht ADMINISTRATOR sein, wird der Kasten ohne den Button „Liste bearbeiten“ angezeigt.



Sollten Sie nicht ADMINISTRATOR sein, können Sie die Einstellungen der einzelnen ON/OFF nicht speichern

Der OK Button ist dann für Sie nicht verfügbar.



Besonderheit bei einigen Felder mit der Auswahl aus einer anderen Tabelle

Bei einigen Feldern können Sie optional wählen, ob Sie aus der Auswahlliste oder der zugehörigen Tabelle auswählen möchten.

Beispiele:

Bericht => Durchführung / Akteur

- Auswahlliste
- Kontakttabelle

Bericht => Zuständig

- Auswahlliste
- Kontakttabelle

Bericht => Ressource

- Auswahlliste
- Ressourcentabelle / Ersatzteilliste

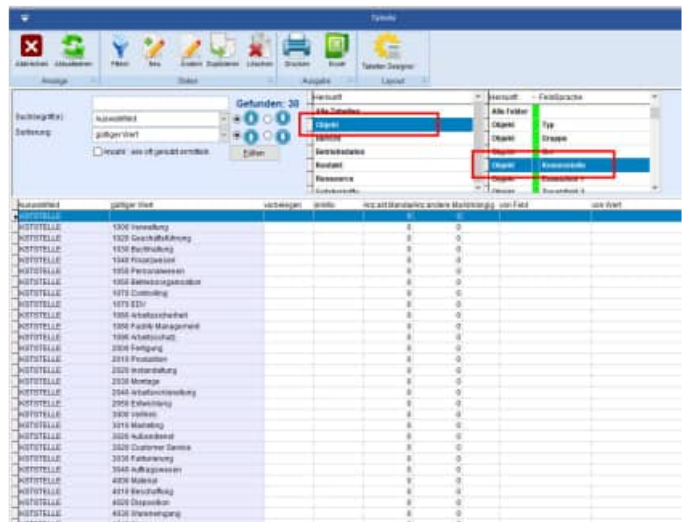


Je nach der gewünschten Liste wird die Anzahl der möglichen Ausprägungen aktualisiert.

Bei der Auswahl einer Kontakt-Tabelle oder der Ressourcen-Tabelle kommt man direkt in die zugehörige Tabelle.

Mit dem Button Liste bearbeiten kommen Sie direkt zur Auswahlliste

Die Herkunft und das Feld sind sofort richtig selektiert und die Liste wird angezeigt.



7 Betriebsdaten im Bericht

Im Bericht können die Regeln für die Betriebsdatenerfassung definiert werden.

Neben den Regeln für die Betriebsdatenerfassung werden jetzt auch die Betriebsdaten ui dem Objekt als Tabelle angezeigt.

Bericht bearbeiten


Bericht
Anhang 1
Ressourcen
Ersatzteile
Betriebsdaten
Sonstiges 1
Änderungen
Zugriffsrechte

300-313
AUDI A2 Frau Schmidt

Name-Nr.: FAS-17
Typ: Fahrzeug
Gruppe: Fahrzeug-PKW
Ort: 14. Verwaltungsgebäude Teilgarage
Kategorie: 4000 Warenwegung
Bereich: D

Zusatzfeld 1:
Zusatzfeld 2:
Zusatzfeld 3:
Zusatzfeld 4:
Zusatzfeld 5:
Zusatzfeld 6:
Zusatzfeld 7:
Zusatzfeld 8:
Zusatzfeld 9:
Zusatzfeld 10:

Erstellung: 04/2002
Leistung: 21 kW (110 PS)
Getriebe: Schaltgetriebe
Kraftstoffart: Benzin
Klimatisierung: Klimaanlage
Farbe (Hersteller): Silber



keine Betriebsdatenerfassung
 Betriebsdatenerfassung aktivieren

Sollwert/ nächste Wartung bei:

Einheit:

Intervall für nächsten Bericht:

Typ	Datum	WT	Einheit	Wert	Notiz	geändert am
Betriebsdaten	01.09.2024	So	km	7221.000	Delta: 231	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	06.09.2024	Fr	km	7469.000	Delta: 248	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	07.09.2024	Sa	km	7716.000	Delta: 247	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	11.09.2024	Fr	km	7735.000	Delta: 19	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	17.09.2024	Di	km	8005.000	Delta: 250	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	21.09.2024	Sa	km	8253.000	Delta: 248	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	24.09.2024	Di	km	8346.000	Delta: 93	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	29.09.2024	Sa	km	8598.000	Delta: 252	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	02.10.2024	Mi	km	8679.000	Delta: 81	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	06.10.2024	So	km	8777.000	Delta: 98	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	12.10.2024	Sa	km	8861.000	Delta: 84	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	17.10.2024	Do	km	9080.000	Delta: 219	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	20.10.2024	So	km	9097.000	Delta: 17	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	25.10.2024	Fr	km	9376.000	Delta: 279	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	30.10.2024	Mi	km	9542.000	Delta: 266	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	07.11.2024	Do	km	9788.000	Delta: 146	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	14.11.2024	Do	km	9901.000	Delta: 113	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	21.11.2024	Do	km	9913.000	Delta: 12	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	26.11.2024	Di	km	10006.000	Delta: 93	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	29.11.2024	Do	km	10180.000	Delta: 94	01.01.2024 00:00:00
Betriebsdaten	01.12.2024	So	km	10268.000	Delta: 188	01.01.2024 00:00:00

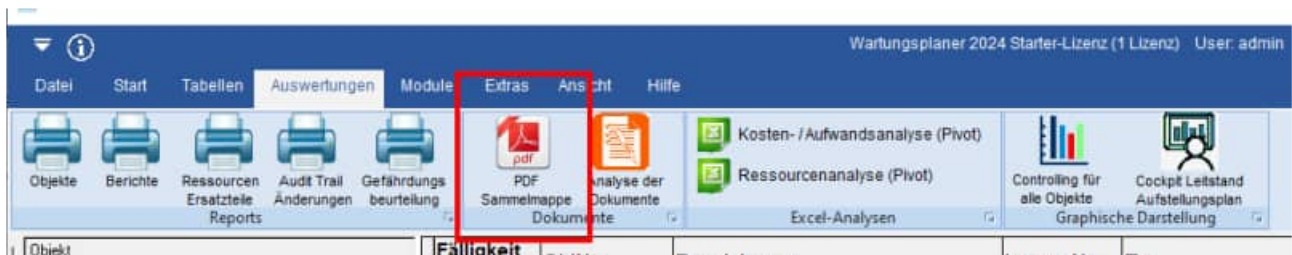
OK
Abbrechen
↕
↕
↕
Arbeitsanweisung

8 PDF-Sammelmappe / Dokumentenmappe

Die PDF-Sammelmappe / Dokumentenmappe bietet eine Zusammenführung und Archivierung aller Dokumente zu den Berichten.

Hierbei werden je Objekt alle Berichte mit den allen Prüf- und Wartungsprotokollen gebündelt, um gewissermaßen eine „PDF-Sammelmappe“ zu erzeugen.

Die Sammelmappe kann unter dem Menüpunkt „Auswertungen / PDF-Sammelmappe“ aufgerufen werden.



Zusätzlich kann die PDF-Sammelmappe für eine Objekt erstellt werden. Dies geht auch über die rechte Maustaste zu einem Objekt in der Hauptmaske.

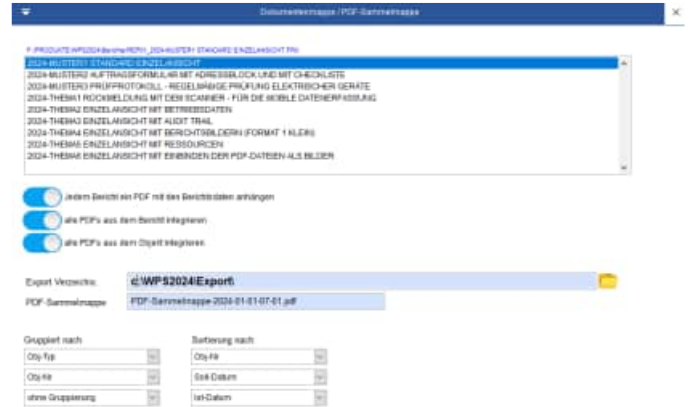


Die PDF-Sammelmappe wird in 2 Schritten erzeugt.

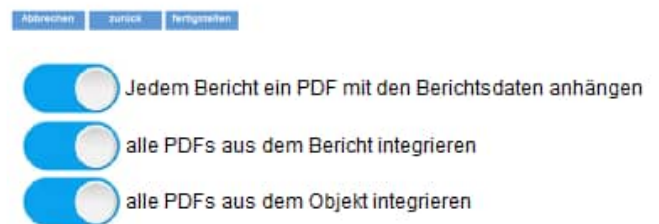
Im ersten Schritt werden die Berichte selektiert



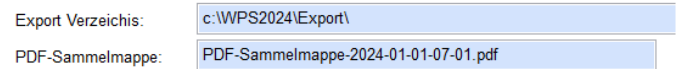
Im 2. Schritt wählen Sie das Layout aus.



Optional können Sie verschiedene PDF-Dateien aus den Objekten und den Berichten integrieren.



Geben Sie bitte das Verzeichnis und den Dateinamen der PDF-Sammelmappe an



Mit dem Button „Fertigstellen“ wird dann die PDF-Sammelmappe erzeugt.

PDF-Sammelmappe-2024-01-01-07-01.pdf



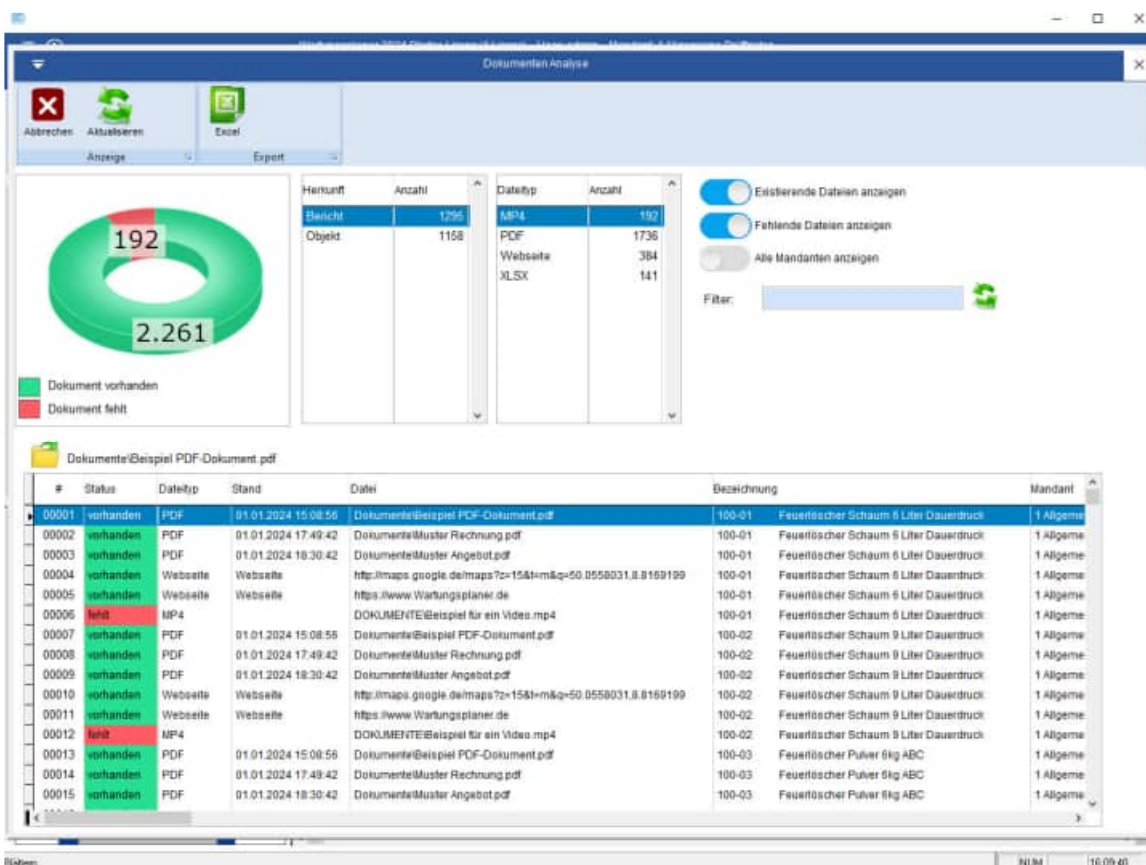
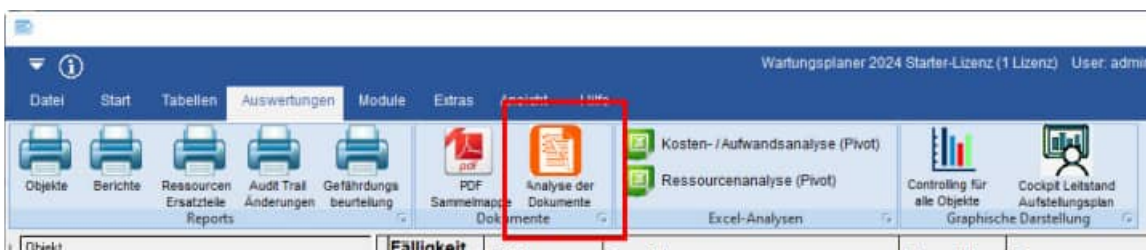
9 Analyse der Dokumente

Die Analyse der Dokumente zeigt Ihnen, ob alle Datenanhänge vorhanden sind oder fehlen. Dies sollten Sie regelmäßig prüfen.

Mit diesem Programmpunkt fällt sofort auf, ob versehentlich ein Dateianhang oder ein Bild im Windows-Explorer verschoben oder gelöscht wurde.

Sie erhalten ein Mengengerüst der Dateianhänge für die Objekte und Berichte und die verschiedenen Mandanten

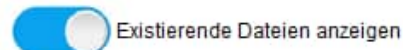
Die Analyse der Dokumente können Sie unter dem Menüpunkt „Auswertungen / Analyse der Dokumente“ aufgerufen werden.



Rechts in der Maske befinden sich die Filtereinstellungen.

- Existierende Dateien anzeigen JA / NEIN
- Fehlende Dateien anzeigen JA / NEIN
- Alle Mandanten anzeigen JA / NEIN

Als Filter können Sie auch einen Text eingeben, der im Dateinamen enthalten sein soll.



Filter:



Mit einem Doppel-Klick können Sie einen Dateianhang öffnen.

Oder nutzen Sie bitte das gelbe Symbol zum Öffnen der Datei.

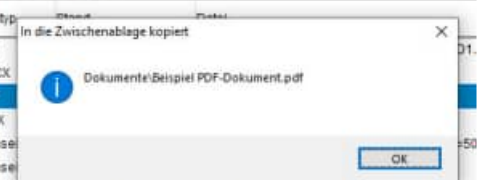
Dokumente\Beispiel PDF-Dokument.pdf

#	Status	Dateityp	Stand	Datei
00001	vorhanden	PDF	01.01.2024 15:08:56	Dokumente\Beispiel PDF-Dokument.pdf
00002	vorhanden	PDF	01.01.2024 17:49:42	Dokumente\Muster Rechnung.pdf
00003	vorhanden	PDF	01.01.2024 18:30:42	Dokumente\Muster Angebot.pdf
00004	vorhanden	Webseite	Webseite	http://maps.google.de/maps?z=15&t=m&q=50
00005	vorhanden	Webseite	Webseite	https://www.Wartungsplaner.de
00006	fehlt	MP4		DOKUMENTE\Beispiel für ein Video.mp4
00007	vorhanden	PDF	01.01.2024 15:08:56	Dokumente\Beispiel PDF-Dokument.pdf
00008	vorhanden	PDF	01.01.2024 17:49:42	Dokumente\Muster Rechnung.pdf
00009	vorhanden	PDF	01.01.2024 18:30:42	Dokumente\Muster Angebot.pdf

Mit einem Klick auf die Beschriftung der Datei kopieren Sie den Dateinamen in die Zwischenablage

Dokumente\Beispiel PDF-Dokument.pdf

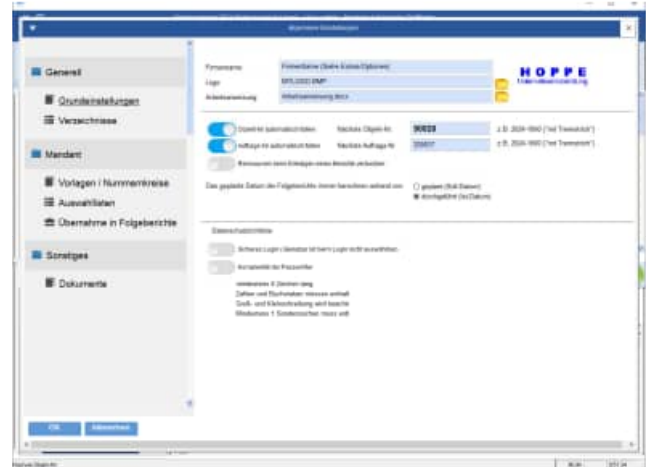
#	Status	Dateityp	Stand	Datei
00001	vorhanden	JPG		
00002	vorhanden	DOCX		
00003	vorhanden	PDF		
00004	vorhanden	XLSX		
00005	vorhanden	Webseite		
00006	vorhanden	Webseite		
00007	vorhanden	JPG	01.01.2024 10:43:40	BILDER\99 SONSTIGES\GRUNDRISS BÜRO2.
00008	vorhanden	DOCX	01.01.2024 17:53:12	Dokumente\Beispiel Word-Dokument.docx
00009	vorhanden	PDF	01.01.2024 17:50:38	Dokumente\Beispiel PDF-Dokument.pdf
00010	vorhanden	XLSX	01.01.2024 17:52:06	Dokumente\Beispiel Excel-Tabelle.xlsx
00011	vorhanden	Webseite	Webseite	https://maps.google.de/maps?z=15&t=m&q=50
00012	vorhanden	Webseite	Webseite	https://www.inventarsoftware.de
00013	vorhanden	JPG	01.01.2024 10:43:40	BILDER\99 SONSTIGES\GRUNDRISS BÜRO1.
00014	vorhanden	DOCX		



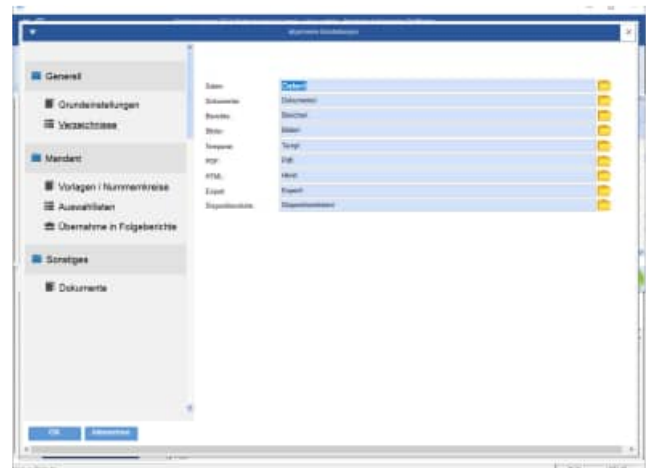
10 Allgemeine Einstellungen

Die Maske für die Allgemeinen Einstellungen wurde neu gestaltet.

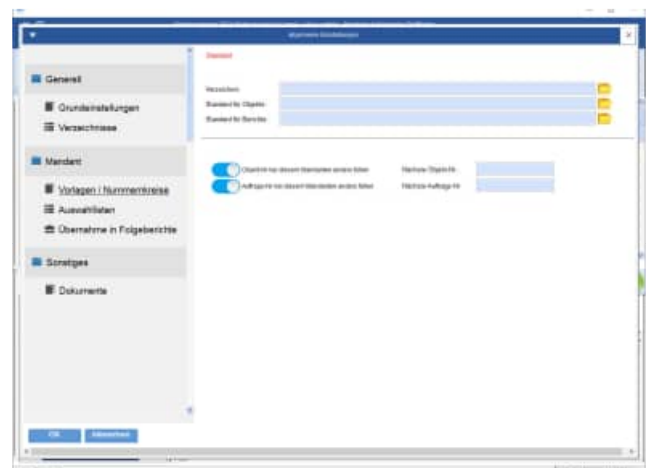
Generell => Grundeinstellungen



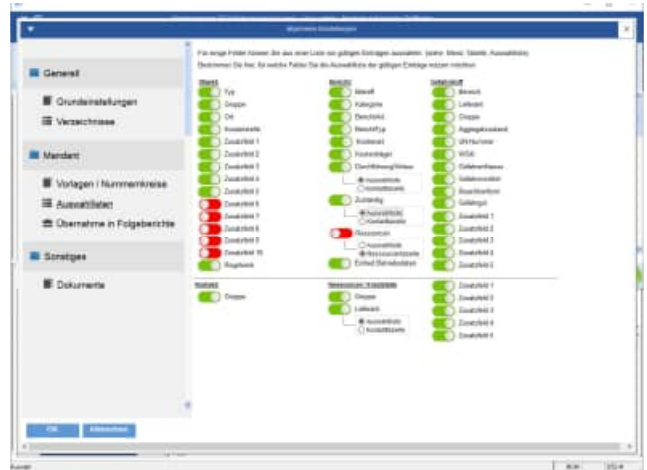
Generell => Verzeichnisse



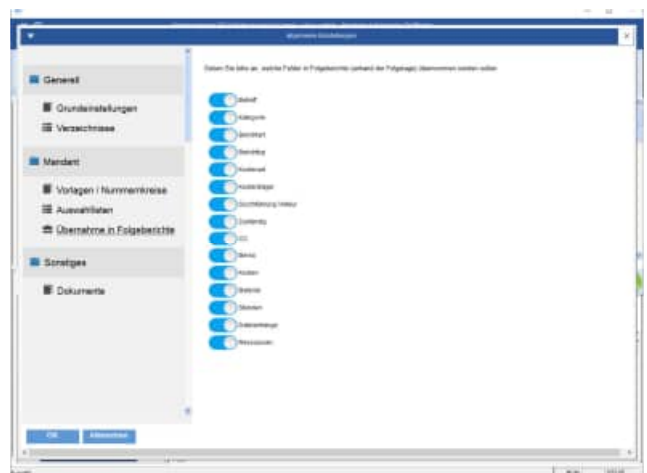
Mandant => Vorlagen / Nummernkreise



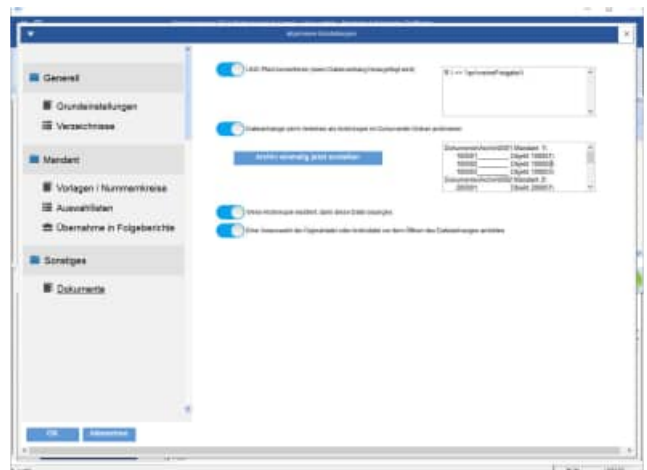
Mandant => Auswahllisten



Mandant => Übernahme Folgeberichte



Sonstiges => Dokumente



11 Persönliche Einstellungen

Die Maske für die persönlichen Einstellungen wurde neu gestaltet.

The screenshot shows the 'persönliche Einstellungen' (Personal Settings) dialog box in the 'Wartungsplaner 2024' software. The dialog is open over the main application window, which displays a tree view of equipment categories and a list of maintenance tasks for 'Tischbohrmaschine TB13'.

The 'persönliche Einstellungen' dialog box contains the following settings:

- Mandanten bei jedem Start auswählen.
- Details in der Hauptmaske rechts ausblenden
- Details in der Hauptmaske unten ausblenden
- Die Berichte in der Hauptmaske absteigend sortieren nach:
 - geplanter Termin
 - durchgeführter Termin
- Die Betriebsdaten in der Hauptmaske absteigend sortieren
- Ansicht der Betriebsdaten automatisch aktualisieren
- Ansicht der Messdaten automatisch aktualisieren
- Ansicht der Querverweise automatisch aktualisieren

Below the settings, there is a field for 'Berichte in der Hauptmaske anzeigen ab einem Datum:' with a date picker set to '..' and a 'Sa' button.

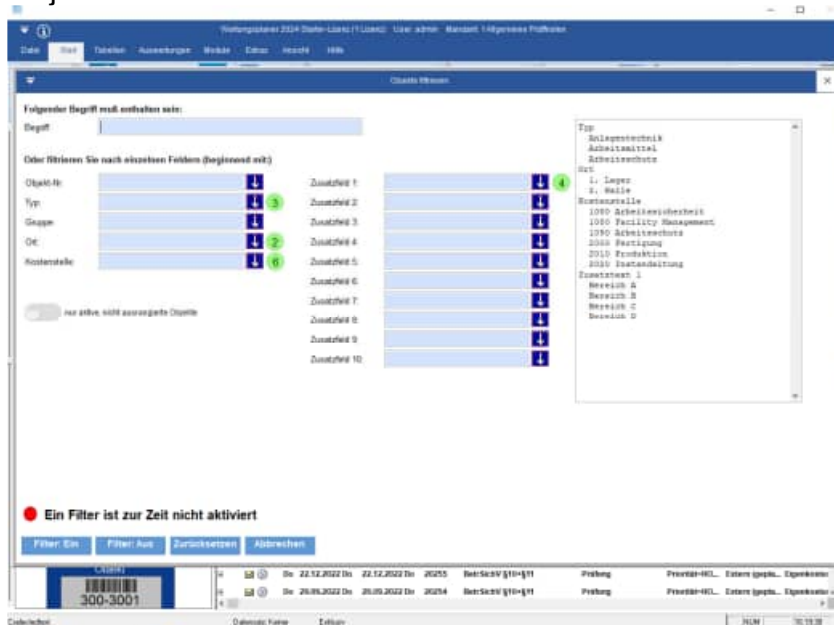
The main application window shows a tree view of equipment categories on the left, including 'Anlagentechnik (4)', 'Arbeitsmittel (5)', 'Arbeitsschutz (3)', 'EDV (2)', 'Elektro (1)', 'Fuhrpark (3)', and 'Gehäude (4)'. The selected object is '300-3001 Tischbohrmaschine TB13'. The main area displays a list of maintenance tasks for this object, including dates, times, and descriptions.

Art	Typ	Kostenart
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten
Priorität-HO...	Extern (gepla...	Eigenkosten

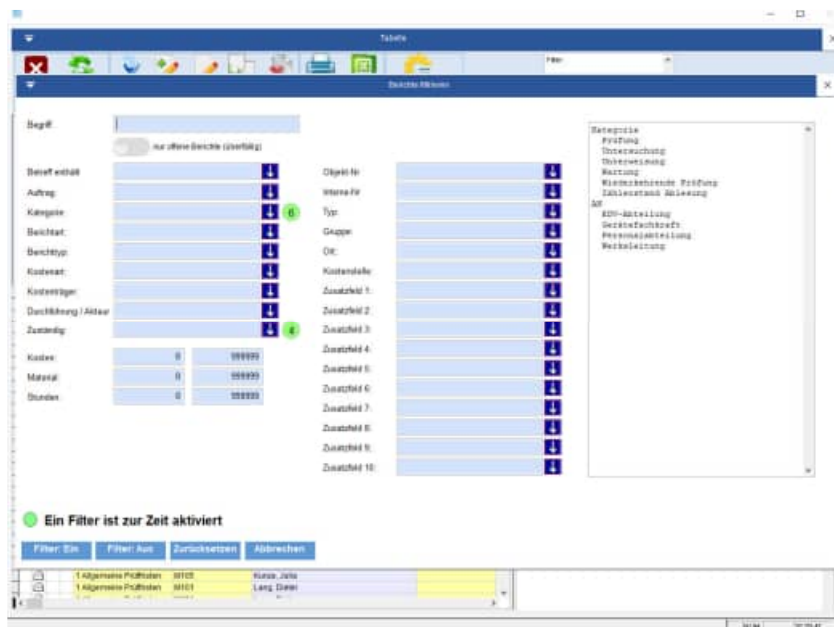
12 Filtern von Objekten und Berichten

Die Masken zum Filtern von Objekten und Berichten wurden neu gestaltet.

Objekte filtern

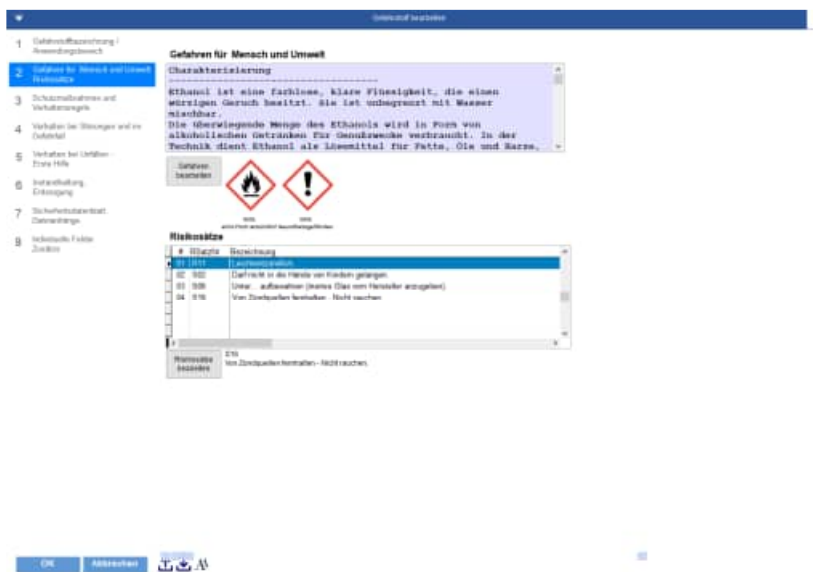


Berichte filtern



13 Gefahrstoffverwaltung

Die Erfassungsmaske für die Gefahrstoffe wurde neu gestaltet.



14 Berechnung der Fehlerquote für DGUV Elektroprüfungen

Im Report der Berichte gibt es neue Felder für die Berechnung der Fehlerquote.

PK-0146		iiyama Monitor	
Typ:	Bildschirm	Prüfergebnis:	bestanden
Gruppe:	Bürogeräte	Kunde.....:	
Prüffrist:	12M	Prüfer.....:	
Ort:	U-10	Datum.....:	16.12.2022
Etage:	EG	Sichprüfung.....:	bestanden
Raum:	13	Testart.....:	AUTO-Test
		Isolationsprüfung.....:	INSU 250V
		Berührungstrom.....:	0.01 mA
		Leistungstest.....:	5 VA
Typ: Bildschirm	Anzahl: 58	nicht bestanden: 3	Fehlerquote: 5,17 %

Die Fehlerquote kann in der 1. Verdichtungsebene und am Ende als Fehlerquote Gesamt dargestellt werden.

Neue Felder:

EX	EY	EZ	FA
BESTANDENJ	BESTANDENN	FQ_GESAMT	FQ_MATCH
1	0	1,00	0,00
1	0	1,00	5,17
1	0	1,00	5,17

FQ_Match => diese ist die Fehlerquote auf der 1. Verdichtungsebene

FQ_Gesamt => diese ist die Fehlerquote für den gesamten Report

Weiterhin gibt es je Datensatz im Report 2 weitere Felder

BestandenN=> Wenn in den Felder:
BerichtArt, BerichtTyp KostenArt, Kostenträger
der Eintrag „**nicht bestanden**“ steht,
dann wird hier eine „1“ eingetragen

BestandenJ = > BerichtArt, BerichtTyp KostenArt, Kostenträger
nicht der Eintrag „**nicht bestanden**“ steht,
dann wird hier eine „1“ eingetragen

Im Report wird die Summe von „nicht bestanden“ als Summe angezeigt.

15 Excel Frontend im Ticketmanagement

Die Excel-Frontenddaten gibt es jetzt als „xlsm Datei“, in der Markos zugelassen sind.

- **Ticketerfassung zum Ticketmanagement.xlsm**
- **Ticketerfassung - mit Auswahlliste.xlsm**

Neu ist eine Front-End Excel-datei für die Störungen

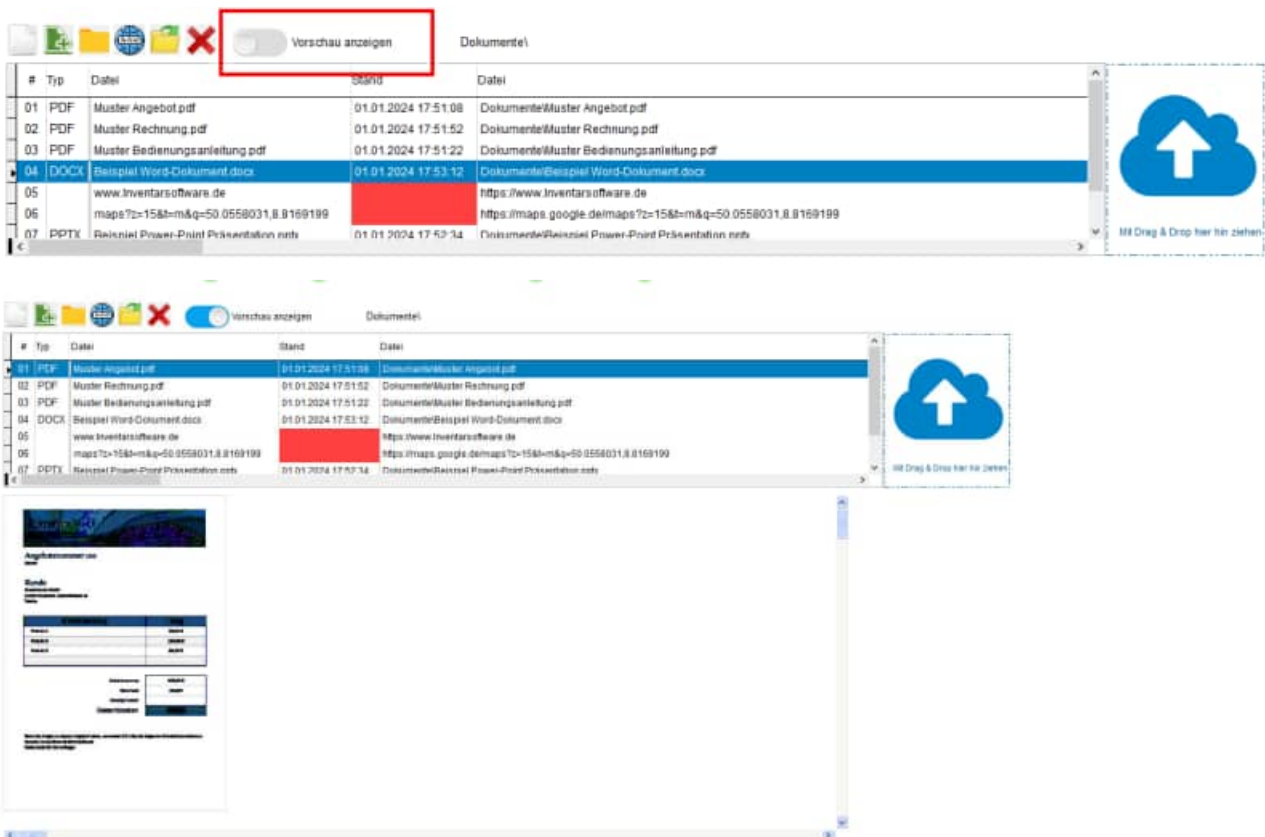
- **Ticketerfassung Störung.xlsm**

Erfassung einer Störung für das Wartungsplaner Ticketmanagement	
C:\WPS2024\Module\TicketManagement\ Ticket erstellen	
Objekt-Nr	100001
Soll-Datum	01.06.2024
Betreff	Kurzbeschreibung der Störung
Störungsmelder	Mein Name
geplant Tätigkeit (Memo)	Was ist defekt? Hier steht die Beschreibung von der Störung

16 Vorschau der Dokumente / Dateianhänge

Bei den Dateianhängen können Sie optional auswählen, ob Sie eine Vorschau für den Datenanhang sehen möchten.

Die Vorbelegung ist „Vorschau ist deaktiviert“



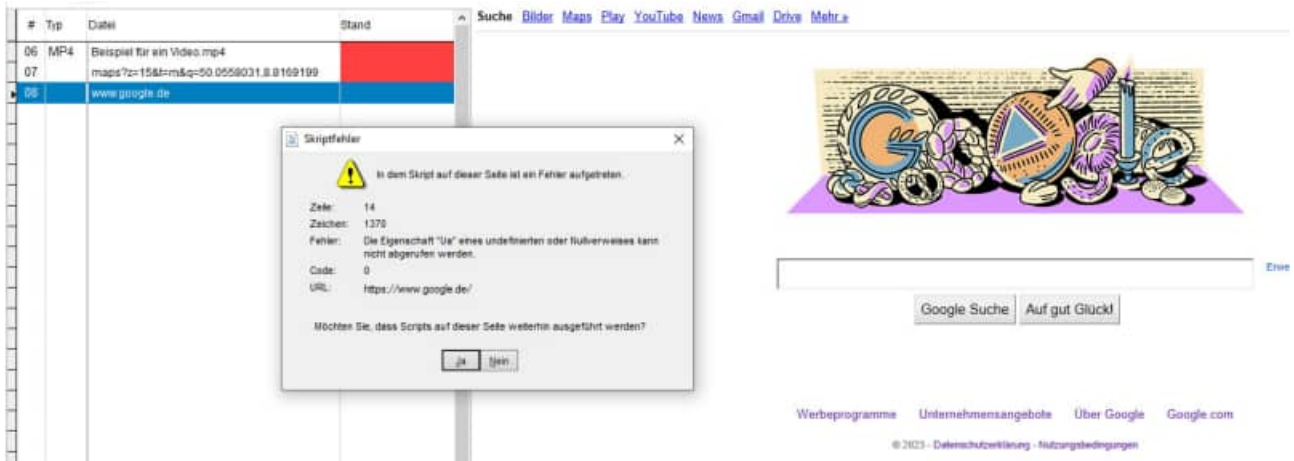
Diese Einstellung wird jetzt maskenübergreifend für den Benutzer gespeichert. Sobald Sie eine Änderung vornehmen, wird die gewünschte Einstellung für diesen Benutzer gespeichert. Die gewählte Einstellung steht dann auch in anderen Masken mit Dateianhängen zur Verfügung

Die Einstellung wird in der Datei „User.ini“ im Benutzerprofil gespeichert

[DokumentenManagement]
Vorschau=1

17 Skriptmeldung bei der Anzeige einer Internetseite

Die Meldung mit dem Skriptfehler wird jetzt unterdrückt.
Wenn Sie in der Vorschau eine Internetseite anzeigen wollen, wurde zuvor eine Skriptmeldung angezeigt.



Diese Meldung wird jetzt auch nicht mehr bei der Maske für die Definition eines neuen Links angezeigt.



18 APP-Interface - Mobile APP Barcode Scanner iPhone 14 oder iPhone 15

Apple hat die die Naheinstellgrenze der Hauptkamera verändert.

Dadurch ergab sich ein Problem beim Scannen von Barcode-Etiketten.

Dies betrifft die Modelle iPhone 14 und iPhone 15 (jeweils nur die Pro-Modelle)

Hier hat Apple die Naheinstellgrenze der Hauptkamera verändert, so dass es vorkommen kann, dass die Kamera den Barcode nicht scharf stellt und somit nicht erkennt.

Bei der Android-APP gibt es dieses Problem nicht.

Wir haben bei den Apple-Apps eine neue Kamera-Softwarekomponente verwendet, welche die Kamera scharf stellen kann.

19 Historienanzeige Ressourcen - Ersatzteilbuchung

Bei den Buchungen der Ressourcen können Sie 2 Historien anzeigen lassen.

- Die letzten Buchungen des aktuellen Benutzers
- Und die letzten Buchungen für das aktuell gewählte Ersatzteile bzw. Ressource.

Bei großen Datenmengen kann der Aufbau der Listen etwas dauern, da jeweils die passenden Berichte zu jeder Buchung ermittelt werden müssen.

Jetzt können Sie die Anzeige in beiden Listen optional definieren

- alle => Alle Buchungen anzeigen
- letzte Woche => Buchung in der letzten Woche
- letzte Monat => Buchung im letzten Monat
- letzte Jahr => Buchung im letzten Jahr
- nicht anzeigen = >keine Buchungen anzeigen,

Bei der Einstellung „**Buchungen nicht anzeigen**“ vermeiden Sie den langwierigen Aufbau der Liste für den Benutzer oder für die Ressource.

Ressource / Ersatzteil buchen

Ressource/Ersatzteil: Hüfte

Menge: 0,00

Buchungsart:

- Zugang
- Abgang
- Inventur

Ressource: Hüfte
 Bezeichnung: 614.200.0048
 Gruppe: 06-Ersatzteile Fahrzeuge
 Lieferant: Eckold
 Preis: 0,00
 Preiseinheit: 1

Lagerort: Keller
 Bestand: 3,0
 Mindestbestand: 0,0

Buchung Benutzer: [Dieter Müller] Buchung Ressource: [Hüfte]

Anzeigen:

- alle
- letzte Woche
- letzte Monat
- letzte Jahr
- nicht anzeigen

#01196	Datum	Loginname	Ressource	Bezeichnung	Buchsart	Menge
00019	14.09.2023 11:15	Dieter Müller	Schneckengetriebe Fenner	16705685	Zugang	10,00
00020	14.09.2023 11:03	Dieter Müller	Elektromotor Fenner	16705647	Abgang	-7,00
00021	14.09.2023 10:59	Dieter Müller	Getriebe Fenner	16705717	Abgang	-13,00
00022	14.09.2023 10:53	Dieter Müller	Schwan-Steuerungsregler Typ F7	E50192	Bericht	-1,00
00023	14.09.2023 10:52	Dieter Müller	Getriebeöl Cassida Fluid GL320	820-7202.BI.L	Zugang	22,00
00024	14.09.2023 10:49	Dieter Müller	Schwan-Steuerungsregler Typ F7	E50192	Inventur	1,00
00025	14.09.2023 10:38	Dieter Müller	X-Ring NBR 70 / 132,72 x 6,99m	10298622	Abgang	-73,00
00026	14.09.2023 10:12	Dieter Müller	Getriebeöl Cassida Fluid GL220	820-7222.BI.L	Abgang	-8,00

OK Abbrechen

Buchung Benutzer: [Dieter Müller] Buchung Ressource: [Hülse]

Anzeigen alle letzte Woche letzte Monat letzte Jahr nicht anzeigen

#00003	Datum	Loginname	Ressource	Bezeichnung	Buchsart	Menge	Neu ^
0001	27.10.2022 09:29	Dieter Müller	Hülse	614.200.0048	Abgang	-1,00	
0002	24.05.2022 17:50	Dieter Müller	Hülse	614.200.0048	Abgang	-1,00	
0003	20.05.2022 08:22	Dieter Müller	Hülse	614.200.0048	Zugang	5,00	

Diese Einstellung wird für den Benutzer gespeichert.
Sobald Sie eine Änderung vornehmen, wird die gewünschte Einstellung für diesen Benutzer gespeichert.

Die Einstellung wird in der Datei „User.Ini“ im Benutzerprofil gespeichert

```
[Ressourcen]
BuchungenShowUser=1
BuchungenShowResource=1
```

20 Zertifiziertes Setup für den Wartungsplaner

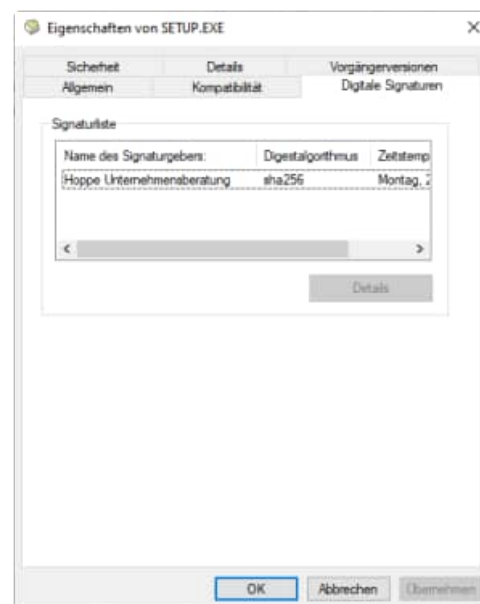
Die Signatur mit dem Code Signing Zertifikat garantiert den Nutzern, dass das Softwareprodukt zweifellos von der HOPPE Unternehmensberatung stammt, und dass Sie der Installation vertrauen können.

Die Signierung der Datei mit dem Code Signing Zertifikat stellt unsere Vertrauenswürdigkeit sicher. Dank der Unterschrift wird jeder eventuelle Eingriff in den Code festgestellt und das Programm wird als nicht vertrauenswürdig eingestuft.

Nachdem die signierte Datei ausgelöst wird, zeigt sich der Name ihres Herausgebers an. Die Nutzer können ihn anklicken und damit das Detail des Zertifikats öffnen. Jede beliebige Änderung des Codes wird die Signatur ungültig machen. Somit wird der Entwickler authentifiziert und der Nutzer geschützt.

Code Signing Zertifikate sind spezialisierte Zertifikate und dienen zur Signierung von Anwendungen. Mit diesen Zertifikaten können Entwickler ihrer Installationsroutine eine digitale Signatur hinzufügen.

Dank der Signatur wird der Nutzer wissen, von wem das heruntergeladene Programm stammt und dass sein Code auf dem Weg vom Hersteller zu ihm nicht geändert worden ist.



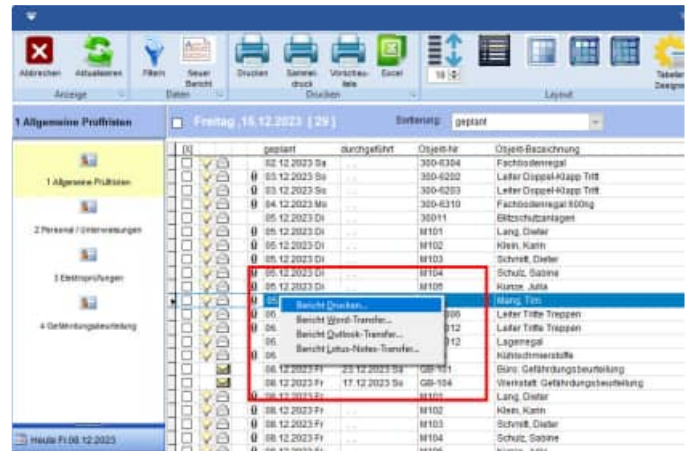
Was ist ein Code Signing Zertifikat?

Ein Code Signing Zertifikat ist ein digitales Zertifikat, das Details über die Identität einer Einheit gibt und von einer Zertifizierungsstelle ausgestellt wurde. Das digitale Zertifikat bindet die Identität eines Unternehmens an einen öffentlichen Schlüssel, der mathematisch mit einem privaten Schlüssel verwandt ist. Die Nutzung von einem öffentlichen und privaten Schlüssel nennt man Public Key Infrastructure (PKI). Der Entwickler signiert den Code mit seinem privaten Schlüssel und der Endnutzer nutzt den öffentlichen Schlüssel des Entwicklers, um dessen Identität zu bestätigen.

21 Vorschau mit Outlook Transfer

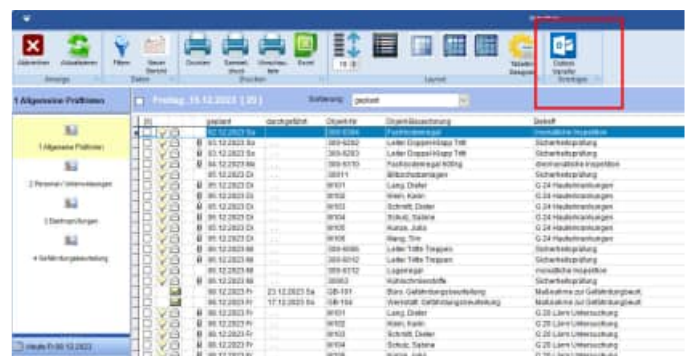
In der Vorschau gibt es die Möglichkeit mit der rechten Maustaste ein Kontextmenu aufzurufen

Hierbei kann der Bericht gedruckt und nach Outlook transferiert werden.



In der Vorschau gibt es weiterhin einen neuen Button für den Transfer nach Outlook

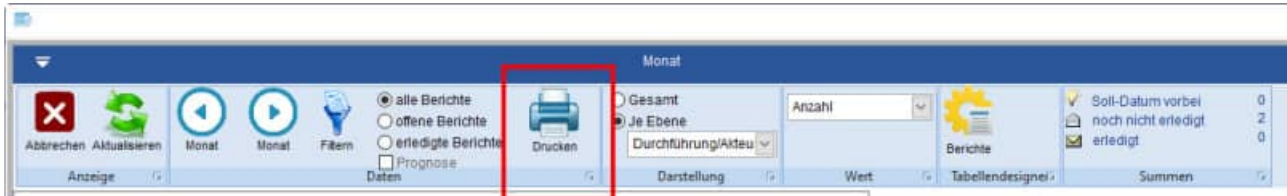
Den Button finden Sie rechts ober in der Rubrik „Sonstiges“



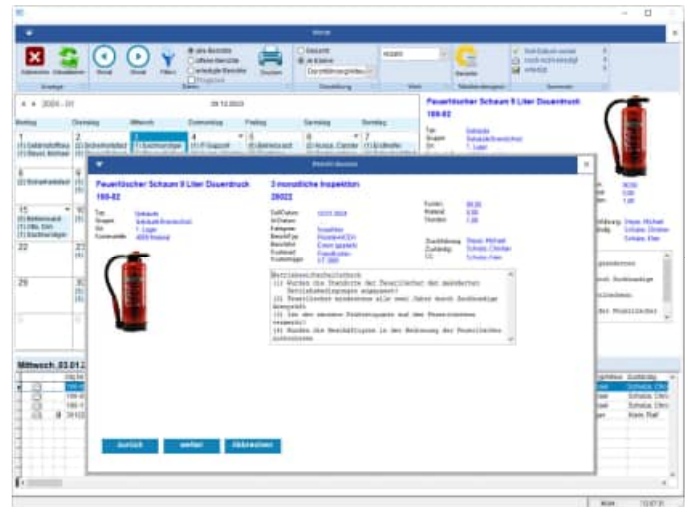
22 Monatskalender / Jahreskalender mit Druckbutton

Im Monatskalender können befindet sich unten eine Liste der Berichte.

In der Symbolleiste befindet sich ein neuer Button zum Drucken eines einzelnen Berichtes.

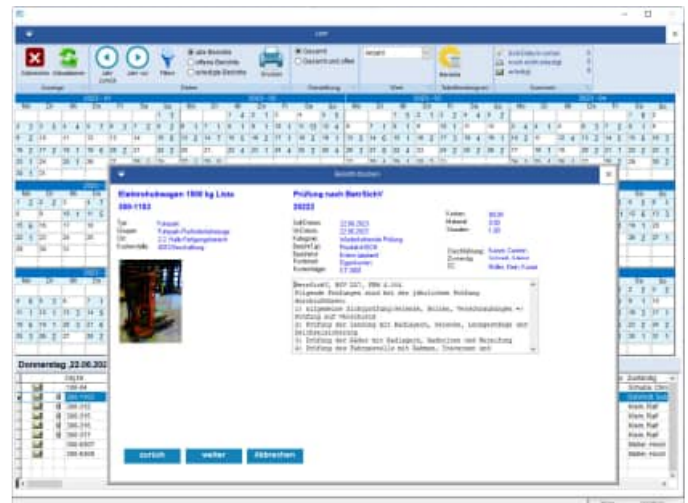


Druckausgabe im Monatskalender



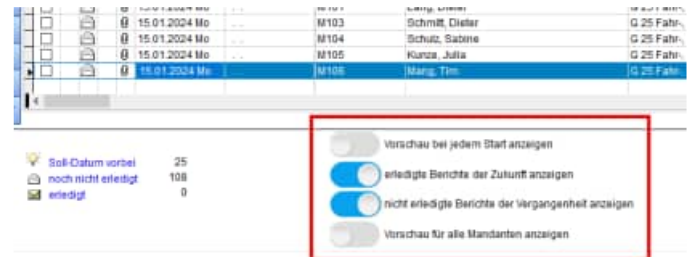
Ebenso im Jahreskalender befindet sich In der Symbolleiste ein neuer Button zum Drucken eines einzelnen Berichtes.

Druckausgabe im Jahreskalender



23 Vorbelegung in der Vorschau

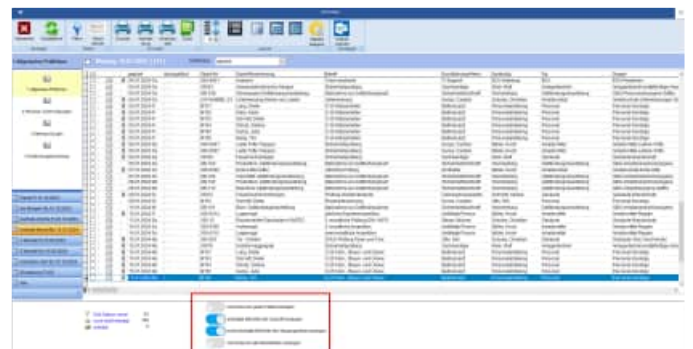
In der Vorschau sind die Checkboxen ersetzt worden durch ON/OFF Schalter



In der Vorschau gibt es den ON/OFF Schalter:

„Nicht erledigte Berichte der Vergangenheit anzeigen“

Standardmäßig ist diese Einstellung jetzt auf ON vorbelegt.



24 Sonstige Änderungen

24.1 Tasten für die Eingabe bei einem Datum


Bei einem Datumsfeld können Tastenbefehle genutzt werden.

Tasten für die Eingabe:

- k = Kalender öffnen
- a = aktuelles Datum
- + = einen Tag vor
- - = einen Tag zurück

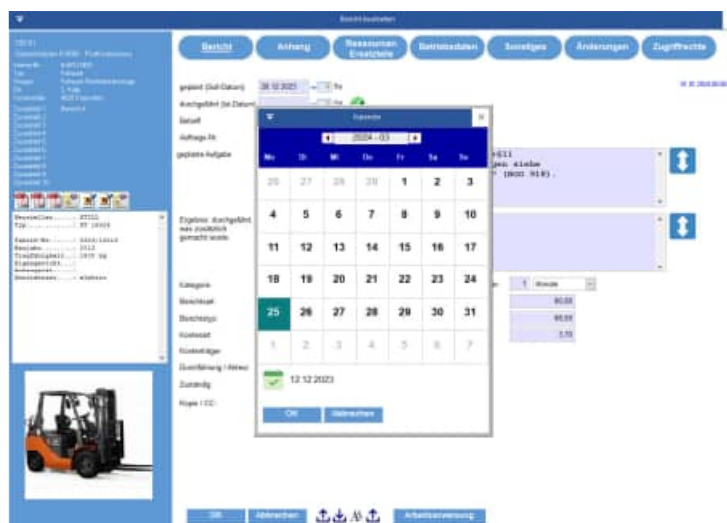
Neupreis:

Neu-Datum:  Mi

Ende-Datum: 

24.2 Kalender

Der Kalender für die Auswahl für ein Datum wurde vergrößert.



25 Neue Felder

Tabelle Mandant

V2024	C	5	Version
-------	---	---	---------

Neue Tabelle eMail.dbf (bei Events per eMail informieren)

Feld	Typ	Länge	Beschreibung
EMailID	C	10	Identifikation-Nr für den Datensatz
Email	C	60	eMail
FremdID	C	10	FremdID aus anderer Tabelle
Event	C	20	Event
Aend_Stamp	T	8	TimeStamp

26 Änderungen der Version 2023

**Es folgen die Neuerungen
der Version 2023**

26.1 Ampelanzeige für die Fälligkeit der Berichte

In der Auflistung der Objekte wird die Fälligkeit der Berichte in einer Ampeldarstellung gezeigt.

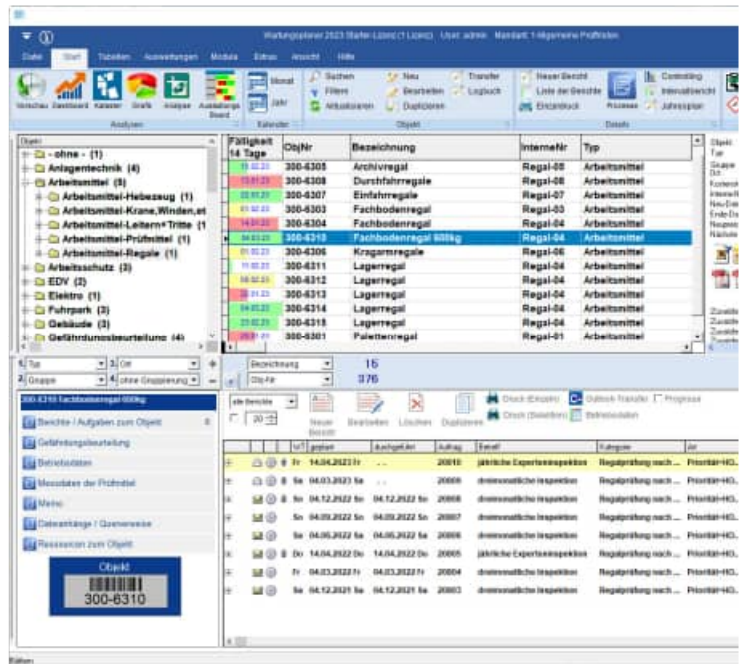
Die Darstellung bezieht sich auf einen Zeitraum von 14 Tagen.

Es gibt 3 Farben für die Balken:

- Rot
- Gelb
- Grün

Ein kurzer Balken entspricht 1 Tag.
Ein langer Balken entspricht 14 oder mehr Tage.

In der Mitte werden die Fälligkeitstage in blauer Farbe dargestellt (Format TT.MM).



Bedeutung der Einfärbung in der Ampeldarstellung:

Ein roter Balken bedeutet, dass der Termin bereits überfällig ist.

Ein gelber Balken bedeutet, dass der Termin demnächst innerhalb der nächsten 14 Tage fällig ist.

Ein grüner Balken bedeutet, dass der Termin für den Bericht erst in mindestens 14 Tagen fällig ist.

Bei einem grünen Balken ist also noch genügend Zeit.

Fälligkeit 14 Tage	ObjNr	Bezeichnung	Ir
14.04	300-3001	Tischbohrmaschine TB13	1
07.04	300-3002	Maschine TRX-14	1
17.03	300-3003	Drehmaschine AKL-34	2
12.02	300-3004	Verpackungsmaschine	3
20.03	300-3005	Einschweißmaschine	0
01.03	300-3006	Boehringer Drehmaschine DUS 1110T	0
26.02	300-3007	Absauganlage	
02.05	300-3008	Förderband Beispiel Controlling	F
02.01	300-348	Hydraulikaggregat	4
17.02	300-350	Armaturen, Ventile, Schieber, Hähne,	1
23.04	300-357	Druckbehälter 20 Liter, 11 bar	4
13.05	30001	Überwachungsbedürftige Anlagen	
09.02	30002	Alle sonstigen Arbeitsmittel	
04.04	30003	Abwassertechnische Anlagen	

26.2 Umgestaltung der Maske „Bericht bearbeiten“

Die Maske „Bericht bearbeiten“ wurde komplett überarbeitet und neu strukturiert.

In der Maske werden jetzt auf der linken Seite alle Informationen zum Objekt mit allen 10 Zusatztextfeldern dargestellt.

Die Felder geplante Tätigkeit und durchgeführte Tätigkeit sind jetzt immer sichtbar.

Durch die Umgestaltung der Maske können im unteren Teil der Maske die Dateianhänge (Prüfprotokolle, Wartungsprotokolle, etc...) direkt angezeigt werden.

The screenshot shows the 'Bericht bearbeiten' (Edit Report) window. The main area contains the following information:

- geplant (Soll-Datum):** 10.07.2022
- durchgeführt (Ist-Dat.):** 10.07.2022
- Bericht:** Prüfung
- Auftrags-Nr.:** 20181
- geplante Aufgabe:** BetrSichV, BGV D27, FEM 4.004. Folgende Prüfungen sind bei der jährlichen Prüfung durchzuführen: 1) allgemeine Sichtprüfung: Gelenke, Bolzen, Verschraubungen -> Prüfung auf Verschleiß, 2) Prüfung der Lenkung mit Radlagern, Gelenke, Lenkgestänge und Deichselsicherung.
- durchgeführt:** Was zusätzlich gemacht wurde. Oder das Ergebnis.
- geplant in:** 1 Jahre
- Attachments:** [1] Anhang Änderungen Ressourcen / Ersatzteile Zugriffsrechte Sonstiges Betriebsdaten Checkliste Unterschrift. A PDF file 'Muster Prüfprotokoll Vorlage mit den Prüfschritten.pdf' is listed.

The right sidebar contains the following dropdown menus:

- Kategorie:** Wiederkehrende Prüfung
- Berichtst:** ohne Mängel
- Berichtstyp:** Intern (geplant)
- Kostenart:** Fremdkosten
- Kostenlage:** KT-3003
- Durchführung / Akteur:** Otto, Dirk
- Zustand:** Müller, Horst
- Kosten:** 80,00
- Material:** 0,00
- Stunden:** 1,00

At the bottom of the window, there are buttons for 'OK', 'Abbrechen', 'Arbeitsanweisung', and a cloud upload icon with the text 'Mit Drag & Drop hier hin ziehen!'.

26.3 Darstellung für PDF-Dateien

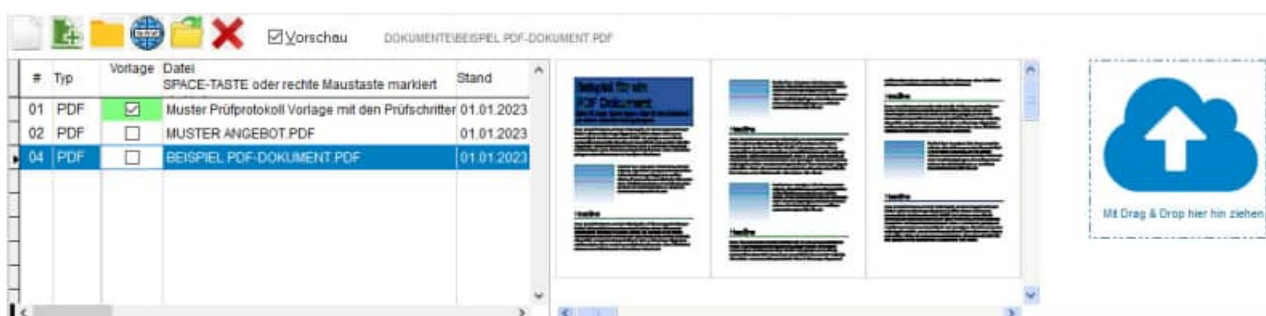
In den Objekten, Berichten, Kontakten und Ressourcen können Dateianhänge definiert werden.

Die optionale Einstellung für die Vorschau der Anzeige ist jetzt automatisch ausgewählt.

Bei den PDF-Dateianhängen werden jetzt die Seiten einzeln zum Blättern angeboten.

Die PDF-Dateien werden in Bilder konvertiert und dann seitenweise angezeigt.

Eine Vorschau für das PDF-Dokument ist somit viel besser als zuvor im PDF-Reader.



Drag & Drop

Die Fläche für Drag & Drop wurde in den rechten Teil der Maske verlegt.

Somit ist das Reinziehen von Dateianhängen über den Windows Explorer leichter, da nicht die komplette Maske beim Reinziehen überquert werden muss.

26.4 Einzeldruck von Berichten –PDF Dateien

Der Einzeldruck von Berichten wurde geändert. Die Maske wurde in 3 Schritten aufgebaut.

Im 1. Schritt wird der gewählte Bericht angezeigt.



Im 2. Schritt können über die Kontrollkästchen die PDF Dateien aus dem Objekt oder aus dem Bericht selektiert werden.

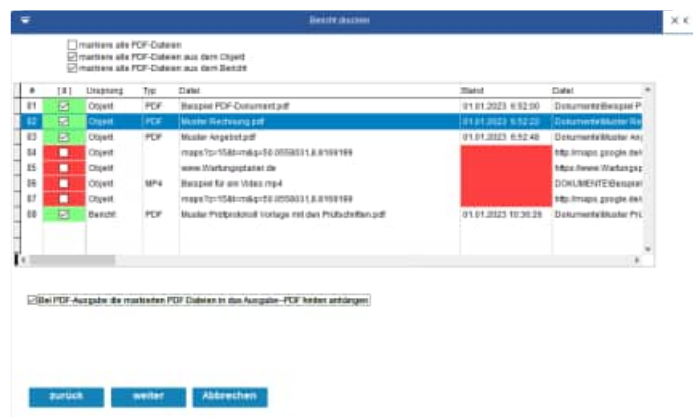
Besonders interessant ist die Option:

Bei PDF-Ausgabe die markierten PDF Dateien in das Ausgabe-PDF hinten anhängen

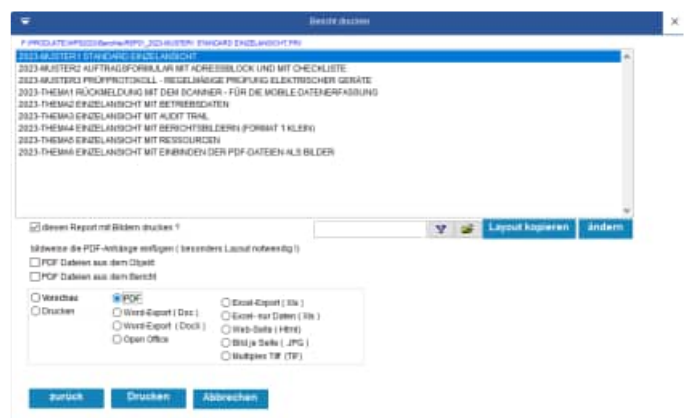
Bei PDF-Ausgabe die markierten PDF Dateien in das Ausgabe-PDF hinten anhängen.

Bei dieser Option wird ein sehr schönes Komplett-PDF generiert.

1. Teil ist das PDF mit dem Layout
2. Teil sind alle PDF-Datei aus den Anhängen.



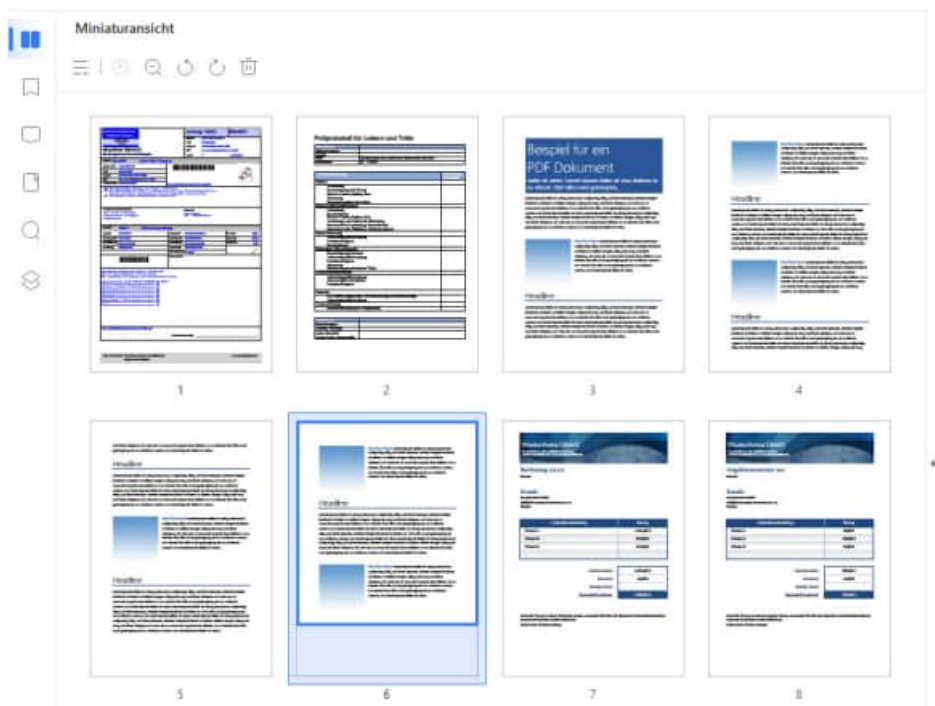
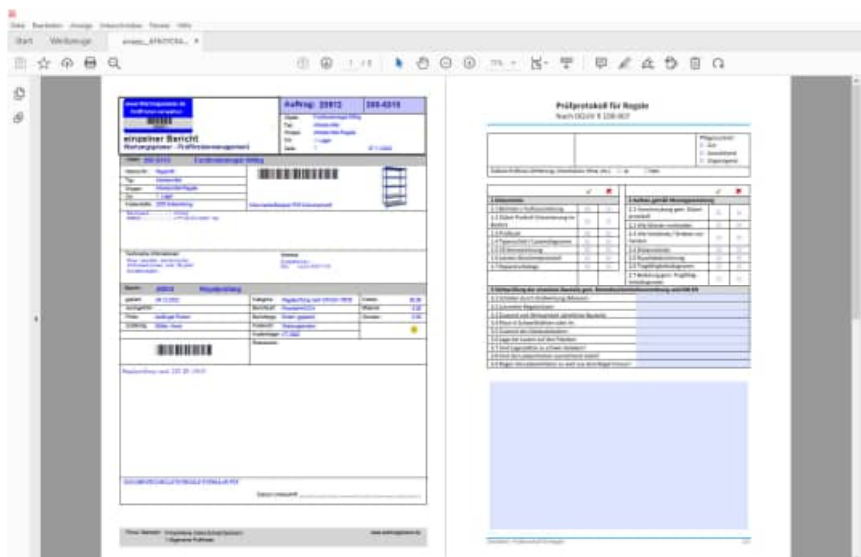
Im 3. Schritt wird das Layout und die Ausgabeart bestimmt.



Das Ergebnis ist ein kombiniertes PDF Einzeldruck + Prüfprotokoll

Sowohl das Layout aus dem Einzeldruck mit allen Daten aus dem Objekt und dem Bericht, als auch das Prüfprotokoll werden dann als ein PDF an die APP übertragen.

So haben Sie alles mobil zusammen, um papierlos zu arbeiten.



Noch interessanter ist die Option: Bildweise die PDF-Dateianhänge einfügen.

bildweise die PDF-Anhänge einfügen (besonders Layout notwendig !)

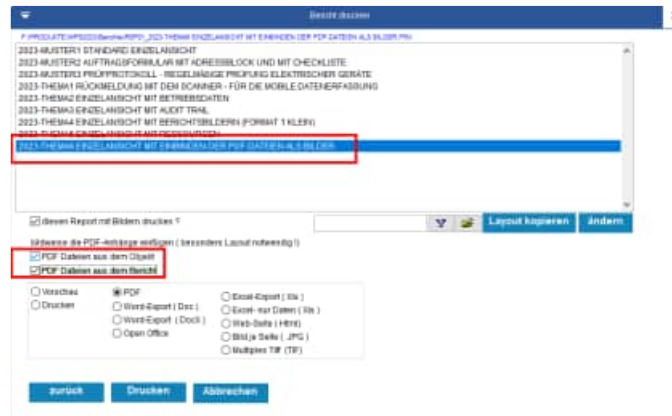
PDF Dateien aus dem Objekt
 PDF Dateien aus dem Bericht

Ein besonderes Layout muss für die Darstellung ausgewählt werden.

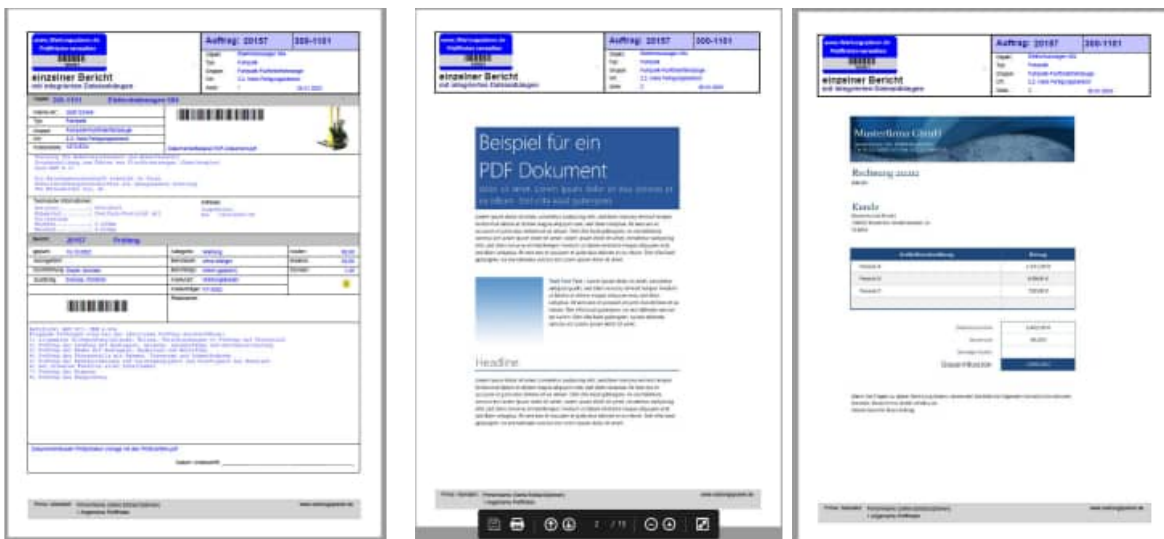
Wir haben ein Musterlayout hierfür vorbereitet.

Wählen Sie die gewünschte Einstellung:

- PDF Dateien aus dem Objekt
- PDF Dateien aus dem Bericht



Mit dieser Ausgabe haben Sie die komplette Dokumentation in einem PDF !



Bildweise PDF Datei einfügen

Die PDF Datei werden in Bilder konvertiert.
 Je Seite aus dem PDF wird ein Bild erzeugt. Die Bilder werden dann in das Layout integriert.

Ein besonderes Layout muss für die Darstellung ausgewählt werden.
 Wir haben ein Musterlayout hierfür vorbereitet.

26.5 Inaktive Ausprägungen in der Auswahlliste

Manchmal sollen in den runterklappbaren Feldern nicht alle Ausprägungen aufgelistet werden. Bei einem „grünen“ Auswahlfeld werden alle bestehenden Einträge in diesem Feld aus allen Datensätzen angezeigt.

Es kann sein, dass es schon einen veralteten Eintrag in einem Datensatz gibt, den man nicht mehr in der Auswahlliste sehen möchte.

(Beispiel ausgeschiedener Mitarbeiter im Feld Prüfer oder Zuständiger).

Diese nicht mehr gewünschten Einträge können jetzt in der Auswahlliste deaktiviert und auf „inaktiv“ gestellt werden.

In der Auswahlliste gibt es ein neues Feld INAKTIV Zeichen(1) (JA /NEIN)

Geben Sie in diesem Feld an, ob diese Ausprägung noch genutzt wird JA/NEIN.

Das Feld INAKTIV kommt in der Dropdownliste und im Filter zum Tragen.

Wenn „inaktiv“ gewählt wird, dann kann dieser Eintrag nicht mehr in der Auswahlliste ausgewählt werden.

Beispiel:

<u>Zuständig</u>	<u>INAKTIV</u>
Müller	<input checked="" type="checkbox"/>
Schulze	<input type="checkbox"/>
Otto	<input type="checkbox"/>
Schneider	<input type="checkbox"/>

In der Auswahl bei diesem Feld im Bericht wird nur noch Schulze, Otto und Schneider angeboten.

Tipp: Sonderfall

Wenn dieser Eintrag jedoch in dem gerade bearbeiteten Datensatz steht, dann ist die inaktive Ausprägung auch auswählbar.

In der Tabellendarstellung der Auswahlliste wird eine Spalte mit dem Feld INAKTIV angezeigt.

The screenshot shows a software interface with a table. The table has the following columns: 'Auswahlwert', 'gültiger Wert', 'vorbelegen', 'Inaktiv', and 'Anz. d. Mand'. The 'Inaktiv' column is highlighted with a red box. The table contains several rows of data, including 'Elektroschraube', 'Klein', 'Kücher, Hand', 'Ort', 'Festspannung', 'Schneid', and 'Schütze'. The 'Inaktiv' column contains a 'J' in the row for 'Kücher, Hand'.

	Auswahlwert	gültiger Wert	vorbelegen	Inaktiv	Anz. d. Mand
	AN				
	AN	Elektroschraube			
	AN	Klein			
	AN	Kücher, Hand		J	
	AN	Ort			
	AN	Festspannung			
	AN	Schneid			
	AN	Schütze			

Beispiel:

Bei der Auswahl im Bericht erscheint die Auswahlliste für den „Zuständigen“.

Standardmäßig werden die inaktiven Werte nicht angezeigt.

Besonderheit

Auch bei grünen Auswahllisten werden die inaktiven Werte nicht angezeigt.

Somit können Sie auch einzelne Ausprägungen deaktivieren, wenn Sie für ein Feld eine grüne Auswahllisten nutzen!

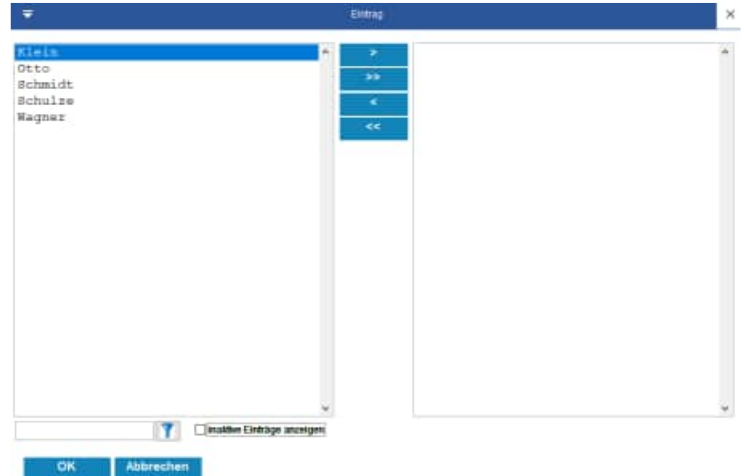
Unten können Sie bestimmen, ob Sie die inaktiven Werte sehen möchte.

The screenshot shows a dropdown menu titled "Eintrag: Klein, Ralf". The menu is open, displaying a list of options. The first three options are "EDV-Abteilung", "Elektrofachkraft", and "Gerätechkraft", which are greyed out. The next three options are "Klein, Ralf", "Otto, Dirk", and "Personalabteilung", which are highlighted in blue, indicating they are active. Below these are "Schmidt, Sabine", "Schneider, Gerhard", "Schulze, Christian", and "Werkleitung", which are also greyed out. At the bottom of the menu, there are two buttons: "OK" and "Abbrechen". To the right of these buttons is a checkbox labeled "Inaktive Einträge anzeigen", which is currently unchecked.

The screenshot shows the same dropdown menu as above, but with the "Inaktive Einträge anzeigen" checkbox checked. In this view, the previously greyed-out options "Müller, Horst" and "Otto, Dirk" are now highlighted in blue, indicating they are visible. The other options remain the same. The "OK" and "Abbrechen" buttons are still present, and the "Inaktive Einträge anzeigen" checkbox is now checked.

Auch im multiplen Filter und in den Reports werden die inaktiven Werte der Auswahlliste standardmäßig nicht angezeigt.

Dies kann unten in der Maske optional eingestellt werden.



Tipp: Import / Export

Das neue Feld „inaktiv“ ist auch beim Import / Export berücksichtigt.

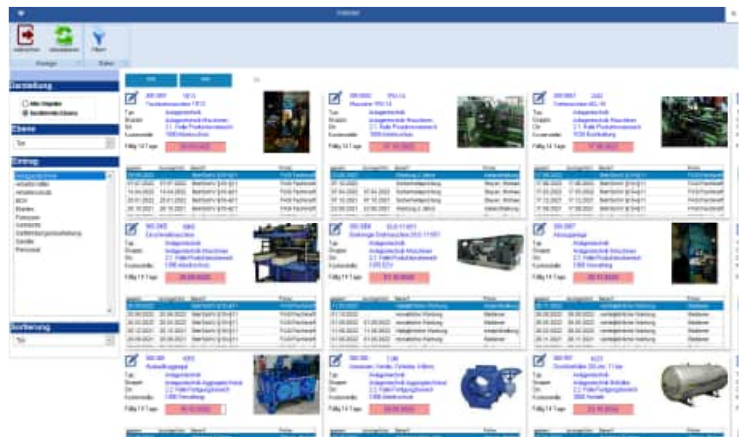
26.6 Neue Analyse – Kataster für die Objekte

Es gibt eine neue übersichtliche Darstellung als Kataster für die Objekte

Es werden mehrere Objekte in einem Kataster bestehend aus Zeilen und Spalte dargestellt.

Je nach Größe des Bildschirms werden mehrere Daten angezeigt.

Alle wichtigen Informationen werden je Objekt dargestellt.



Wählen Sie bitte links in der Spalte Darstellung aus, ob Sie alle Objekte oder eine bestimmte Ebene sehen möchten.

Wenn Sie die 2. Option wählen, dann können Sie unten die Ebene auswählen.

Je nach Ebene werden die genannten Ausprägungen in der Ebene dargestellt.

Bei dem Typ könnte dies wie folgt aussehen: Anlagentechnik, Arbeitsmittel, Elektro...

Bei der Kostenstelle könnte dies wie folgt aussehen:
1000 Verwaltung, 2000 Lager, 3000 Produktion, ...

Ganz unten kann die Sortierung bestimmt werden.

Darstellung

Alle Objekte
 bestimmte Ebene

Ebene

Typ ▼

Eintrag

Anlagentechnik
Arbeitsmittel
Arbeitsschutz
EDV
Elektro
Fuhrpark
Gebäude
Gefährdungsbeurteilung
Geräte
Personal

Sortierung

Typ ▼

Je Zelle im Kataster wird ein Objekt dargestellt.

Neben dem Bild und er Bericht wird auch die Ampelfunktion gezeigt.

 **200-02** Gst8493931
Gabelstapler E4566 , Flurförderzeug

Typ: Fuhrpark
 Gruppe: Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge
 Ort: 2. Halle
 Kostenstelle: 4000 Material

Fällig 14 Tage **01.10.2022**



geplant	durchgeführt	Betreff	Prüfer
17.03.2023		Unterweisung Arbeitsschutzgese	Kunze, Carsten
01.10.2022		monatliche Inspektion	Steyer, Michael
01.09.2022	01.09.2022	monatliche Inspektion	Steyer, Michael
01.08.2022	01.08.2022	monatliche Inspektion	Steyer, Michael

 **300-1102** Jungheinrich 73813
Elektrohubwagen 1500 kg Jungheinrich

Typ: Fuhrpark
 Gruppe: Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge
 Ort: 2.2. Halle Fertigungsbereich
 Kostenstelle: 4010 Beschaffung

Fällig 14 Tage **10.07.2023**



geplant	durchgeführt	Betreff	Prüfer
10.07.2023		Prüfung	Otto, Dirk
10.07.2022	10.07.2022	Prüfung	Otto, Dirk
10.07.2021	10.07.2021	Prüfung	Otto, Dirk
10.07.2020	10.07.2020	Prüfung	Otto, Dirk

Ampelfunktion im Objekt-Kataster

Je Objekt wird der nächste geplante Termin angezeigt. Hierzu wird eine Ampel-Darstellung genutzt.

Die Länge für den Balken der Ampel steht für eine Zeitraum von 6 Monaten.

Es gibt 3 Farben; grün, gelb und rot
 Die Balken werden jeweils unterschiedlich lang dargestellt, je nachdem wann das Objekt den nächsten Termin hat.

 **200002**
Drehstuhl

Typ: Modell A
 Ort: 101
 Gruppe: Mobiliar
 Kostenstelle: 1070 EDV
 Nutzer: Müller
 Lieferant: Klein, Hamburg
 Hersteller: Bürohersteller Rund ums Büro
 Prüfer: Kunze
 Zustand: 1.GUT

Prüfdatum: (6 Monate)
18.11.2022



Bedeutung der Farben:

- grün: Das Objekt hat den nächsten Prüftermin nach 14 Tagen oder später
Bei einem langen grünen Balken ist die Prüfung erst in ca. 14 Tagen oder später.
Bei eine kurzen grün, war ist der nächste geplante Termin in Kürze.
- gelb: Das Objekt hat den nächsten Prüftermin innerhalb der nächsten 14 Tagen.
Bei einem langen gelb war es schon fast morgen.
- rot: Das Objekt hatte einen Termin in der Vergangenheit, der nicht erledigt wurde.
Bei einem langen rot war es schon mehr als 14 Tage her.

26.7 Bearbeiten im Objekt-Kataster

Links oben ist ein kleines Symbol.

Mit diesem Symbol können Sie das Objekt direkt bearbeiten.

 300-1105 Carterpillar
Elektrohubwagen Carterpillar 1600 kg

Typ: Fuhrpark
Gruppe: Fuhrpark-Flurförderfahrzeuge
Ort: 2.2. Halle Fertigungsbereich
Kostenstelle: 2050 Entwicklung

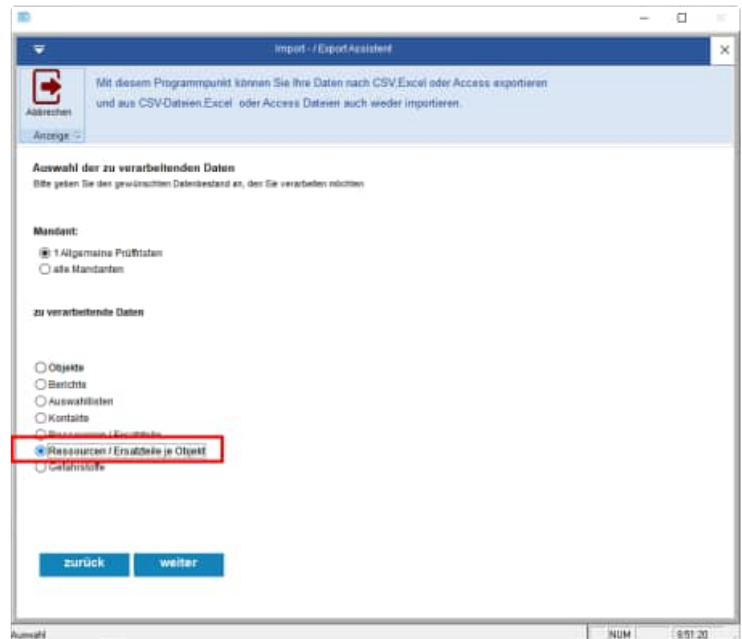
Fällig 14 Tage 22.07.2023



geplant	durchgeführt	Betreff	Prüfer
22.07.2023		Prüfung nach BetrSichV	Kunze, Carsten
22.07.2022	22.07.2022	Prüfung nach BetrSichV	Kunze, Carsten
22.07.2021	22.07.2021	Prüfung nach BetrSichV	Kunze, Carsten
22.07.2020	22.07.2020	Prüfung nach BetrSichV	Kunze, Carsten

26.8 Import der Ressourcen je Objekt

Es gibt eine neue Importfunktion für die Ressourcen zum Objekt.



Was ist beim Erstellen einer Importdatei zu beachten?

Bei neuen Einträgen muss das Feld RESOBJID leer bleiben.

In der Spalte RESSOURCE dürfen nur Nummern verwendet werden, wenn die Ressource auch existiert

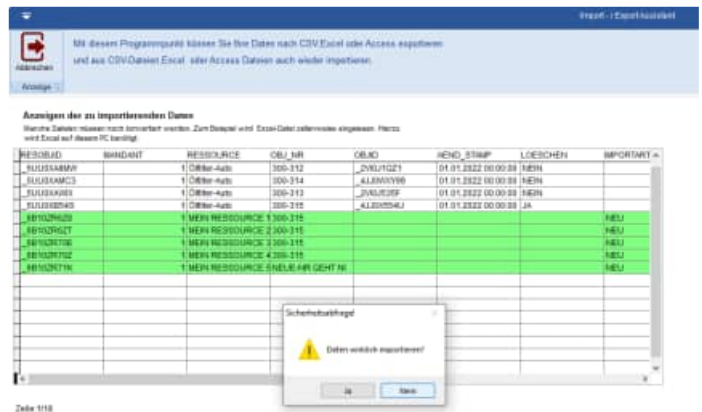
Wenn eine Ressource nicht existiert, wird diese Zuordnung nicht aufgenommen.

In der Spalte OBJ_NR dürfen nur Nummern verwendet werden, wenn das Objekt auch existiert.

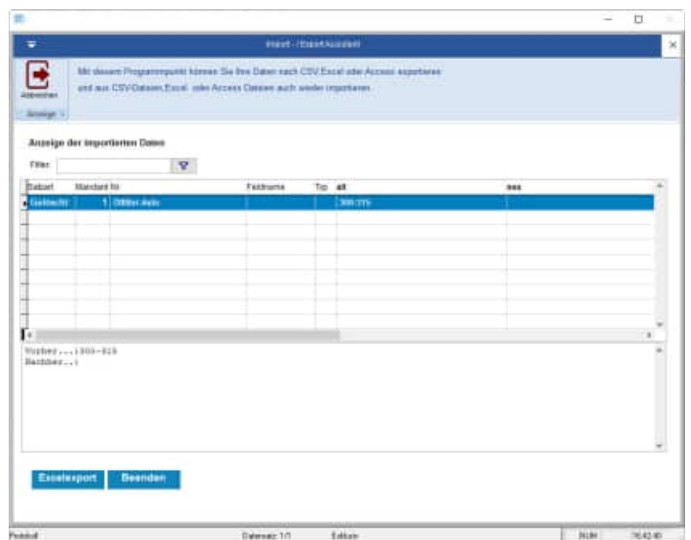
Wenn eine Objekt-Nr nicht existiert, wird diese Zuordnung nicht aufgenommen.

RESOBJID	MANDANT	RESSOURCE	OBJ_NR	OBJID	AEND_STAMP	LOESCHEN
2	SJSD011GT	1 Öl 1 Liter	300-3001	4BB0WGIFK	01.01.2022 00:00:00	NEIN
3	SJSD0S4TR	1 Öl 1 Liter	300-3002	405168SSY	01.01.2022 00:00:00	NEIN
4	SJSD0D70K	1 Filterset X-500	300-3002	405168SSY	01.01.2022 00:00:00	NEIN
5	SJSD0Q5E0D	1 Öl 1 Liter	300-3003	40510SAK4	01.01.2022 00:00:00	NEIN
6	SJSD0Q5MP2	1 SET-100L	300-1002	4B61J2Z3P	01.01.2022 00:00:00	NEIN
7	SJSD0Q99ST	1 SET-100L	300-1001	4B612HL55	01.01.2022 00:00:00	NEIN
8	SJUDWRIIF2	1 Ölfilter-Auto	300-311	2V00167K	01.01.2022 00:00:00	NEIN
9	SJUDWRI4K	1 Öl 1 Liter	300-312	2V0011Q21	01.01.2022 00:00:00	NEIN
10	SJUDWRYIM7	1 Öl 1 Liter	300-313	2V001535F	01.01.2022 00:00:00	NEIN
11	SJUDKAMW	1 Ölfilter-Auto	300-312	2V0011Q21	01.01.2022 00:00:00	NEIN
12	SJUDKAMC3	1 Ölfilter-Auto	300-314	410WXY99	01.01.2022 00:00:00	NEIN
13	SJUDKAWDK	1 Ölfilter-Auto	300-313	2V001535F	01.01.2022 00:00:00	NEIN
14	SJUDKBS45	1 Ölfilter-Auto	300-315	410K554U	01.01.2022 00:00:00	JA
15		1 MEINE RESSOURCE 1	300-315			
16		1 MEINE RESSOURCE 2	300-315			
17		1 MEINE RESSOURCE 3	300-315			
18		1 MEINE RESSOURCE 4	300-315			
19		1 MEINE RESSOURCE 5	NEUE NR GEHT NICHT			

Vor dem Import kommt eine Sicherheitsabfrage.



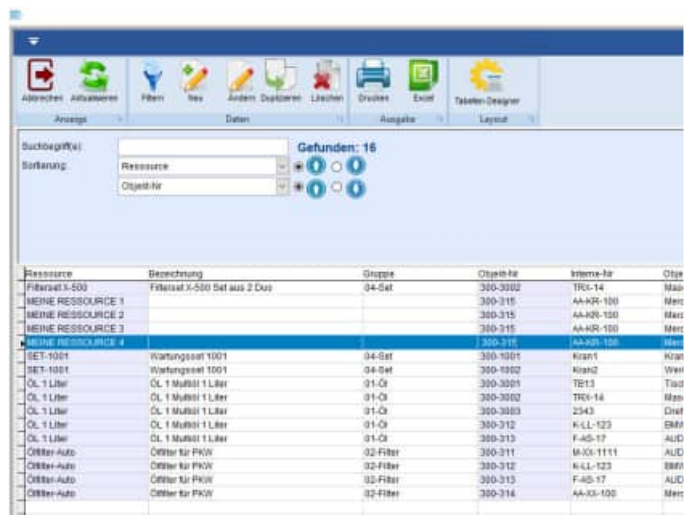
Falls Sie das Änderungsprotokoll aktiviert haben, wird am Ende das Änderungsprotokoll angezeigt.



Für die Ressourcen

- MEINE RESSOURCE 1
- MEINE RESSOURCE 2
- MEINE RESSOURCE 3
- MEINE RESSOURCE 4

wurden die neuen Zuordnungen zu den Objekten aufgenommen, weil die Ressourcen in der Ressourcen-Tabelle und die Objekt-Nr in der Objekt-Tabelle zuvor existierten.



26.9 Zugriffseinschränkung auf bestimmte Objekte

In der Benutzermaske gibt es neue Felder für die Zugriffsberechtigung. Mit diesen neuen Feldern kann einem Benutzer ein Recht auf einen bestimmten Datenbestand ermöglicht werden.

Bisher konnte nur ein Eintrag je Feld definiert werden. Jetzt besteht eine multiple Auswahl für die Einschränkungen je Feld.

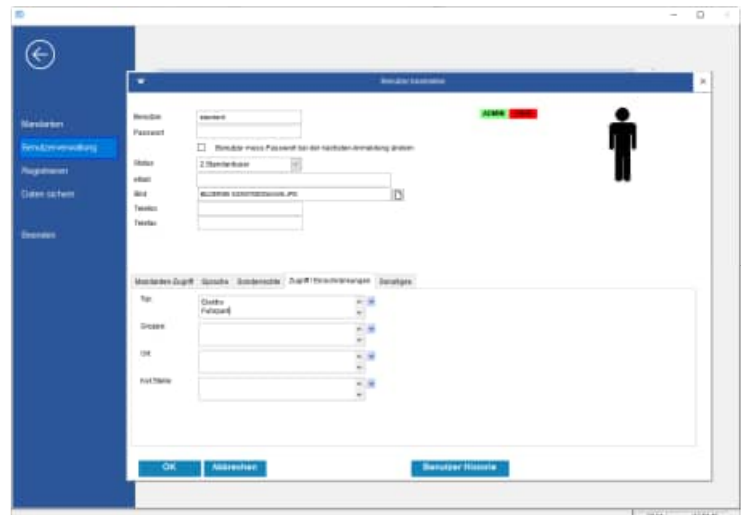
Jetzt ist dies durch den Administrator vordefiniert, und der Filter bezieht sich nur auf die zugriffsberechtigten Daten.

Wenn keine Einträge in diesen Feldern vorhanden sind, dann hat der Benutzer keine Einschränkungen im Datenbestand.

In der Benutzerverwaltung kann je Benutzer eine Einschränkung für bestimmte Objekte definiert werden.

Für folgende Felder aus dem Objekt können Einschränkungen für den Benutzer definiert werden

- Typ
- Gruppe
- Ort
- Kostenstelle



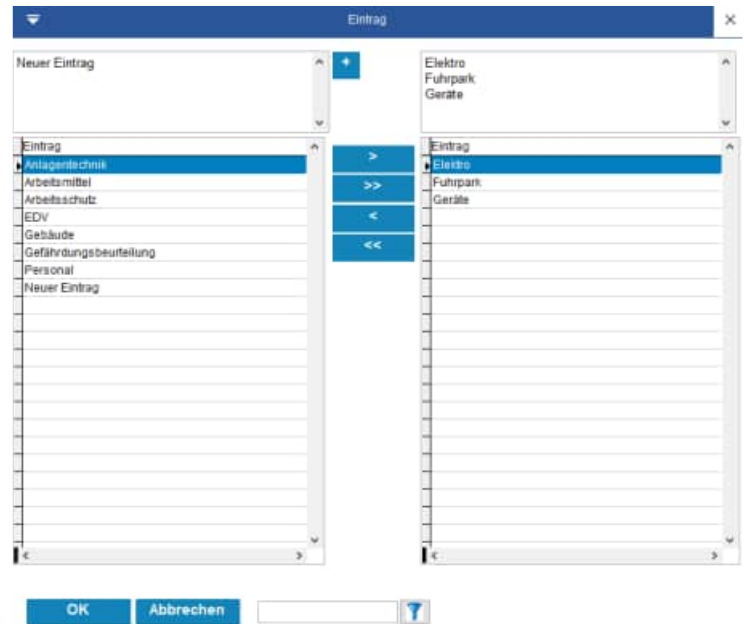
Sie können zeilenweise die einzelnen Einschränkungen in das Memofeld eintragen.

Oder wählen Sie den kleinen Pfeil rechts: Mit dem kleinen Pfeil kommen Sie zu einer Maske, in der Sie die einzelnen Ausprägungen definieren können.

In der Liste links stehen die bestehenden Einträge in diesem Feld.

Mit dem „+“ Symbol können Sie einen neuen Eintrag definieren, der bisher nicht in Ihren Daten genutzt wurde.

Unten in der Maske befindet sich noch eine Filterfunktion.



Beispiel 1

Benutzer->Typ = "Anlagentechnik"
Benutzer->Typ = "Elektro"

Der Benutzer sieht nur die Daten, bei denen der Objekt-Typ mit " Anlagentechnik " oder „Elektro“ beginnt

Beispiel 2

Benutzer->Typ = " Anlagentechnik "
Kostenstelle = "100"

Der Benutzer sieht nur die Daten, bei denen der Objekt-Typ mit " Anlagentechnik " und die Kostenstelle mit "100" beginnt (also auch "100xxxx", "100yyy", "100zzz").

Die Felder für den Zugriff / Einschränkungen können nur vom Administrator bearbeitet werden. Diese Einstellungen sind mandantenübergreifend.

Die Auswahl ist bewusst nicht abhängig von einer Auswahlliste. Sie können etwas eintragen oder hilfsweise aus der Liste der existierenden Einträge auswählen (also keine rot/grüne Technik).

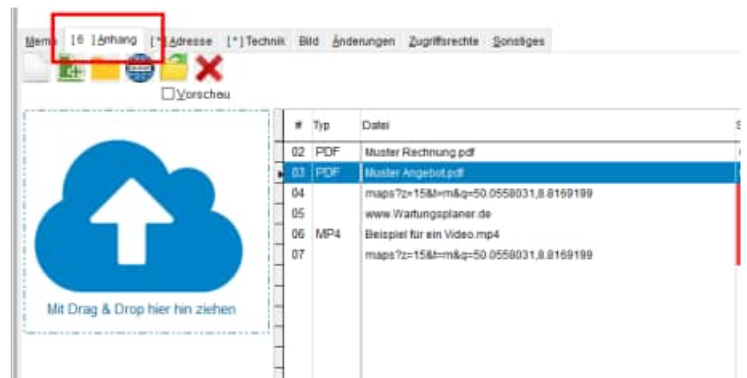
Diese neue Funktion ist in allen Bereichen vom Wartungsplaner (Auswertungen, Report der Objekte, Report der Berichte, Dashboard, Vorschau, Kalender, usw.) berücksichtigt worden.

26.10 Löschen von Dateianhängen

Beim Löschen der Dateianhänge wird die Anzahl in der oberen Registerkarte aktualisiert.

Die Anzeige wurde bei diesen Daten geändert:

- Objekte
- Berichte
- Kontakte



26.11 Vorbelegung für das Feld Durchgeführt Memo (App-Interface)

Es gibt ein neues Textblock je Eintrag in der Auswahlliste
In der Auswahlliste finden Sie ein neues Feld APP_Memo M(10)

Neues Feld in der Auswahlliste für einen Textblock im Bericht.

Objekt	Zusatzfeld 10
Bericht	Betreff
Bericht	Kategorie
Bericht	Berichtstext

Gültiger Eintrag: Hygienefreigabe

je Zeile wird ein Eintrag erzeugt.
Die 1. Zeile ändert den alten bestehenden Eintrag

vorbelegen bei Neuaufnahme
Dieser Eintrag ist inaktiv

Definition | Abhängigkeit | App-Interface

Textblock für das Memofeld [erledigt]

Dies ist der Textblock, der im APP-Interface zugeladen wird

Dies ist ein Textblock, der beim Import aus dem APP-Interface in den Bericht in das "Erledigt-Memo" zugeladen wird.

OK Abbrechen

Beispiel: Kategorie = Hygienefreigabe

=> Ein Textblock soll beim Import aus dem APP-Interface
in den Bericht in das „Erledigt-Memo“ zugeladen werden.

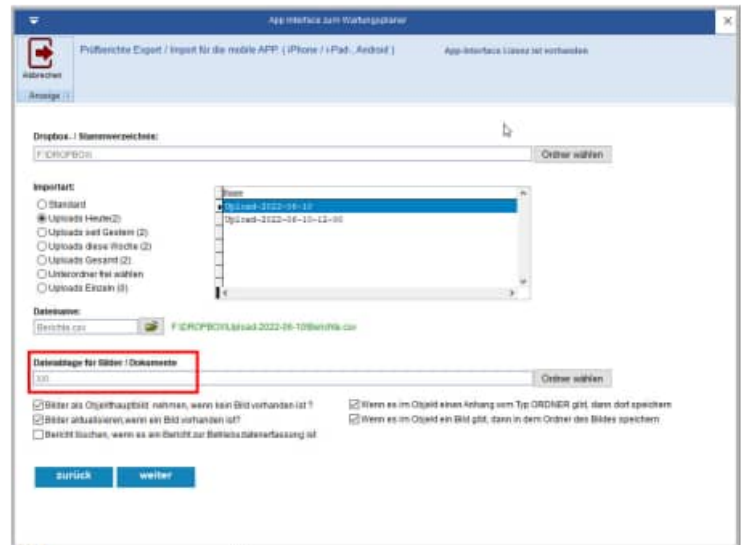
Das neue Feld „APP_Memo“ ist auch beim Import / Export berücksichtigt.

26.12 APP-Transfer (Speicherort für die Bilder + Anhänge)

Dateianhänge werden standardmäßig im Ordner Bilder\mobile\daten\ gespeichert

Es ist jetzt möglich den Standardordner für die Dateiablage einzustellen.

Diese Einstellung wird gespeichert.



Ebenso kann bestimmt werden, wo je Objekt die Dateianhänge angelegt werden sollen:

- Im Ordner laut dem Dateianhang für den Ordner (neue Technik)
- Im Ordner aus dem Bildnamen im plakativen Bild aus dem Objekt



26.13 Mobile APP => Adminbereich mit Adminmodus

Der Adminbereich ist neu: Mit dem Adminbereich können Sie die aktiven Einstellungen schützen, so dass der Anwender die Grundeinstellungen nicht verändern kann.

Grund:

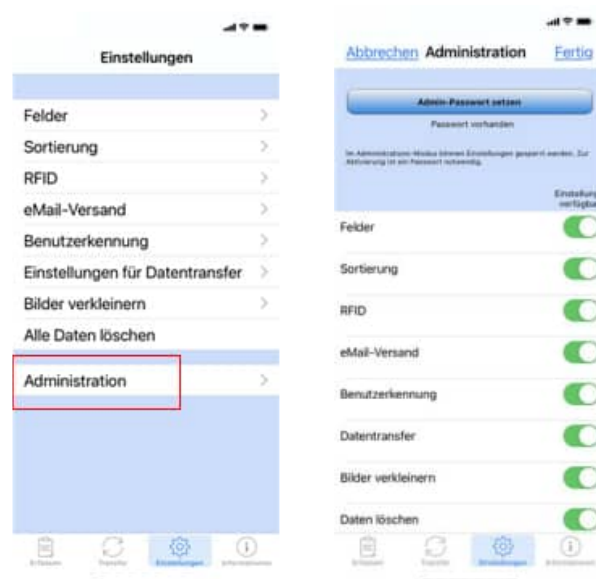
Stellen Sie sich vor, dass der Service- bzw. Instandhaltungsmitarbeiter die APP mit seinem Tablet oder Smartphone bedienen soll. Bei der Nutzung soll er aber nicht die Einstellungen eigenhändig verändern dürfen. Aus diesem Grund gibt es jetzt einen Adminbereich, in dem die Einstellungen geschützt werden.

Aktivieren Sie den Menüpunkt:

- Einstellungen
- Administration

Oben gibt es einen Button mit dem Sie das Passwort bestimmen können.

Im unteren Teil können Sie für jeden Programmpunkt der Einstellungen wählen, ob der Benutzer den entsprechenden Punkt ändern darf, oder nicht.

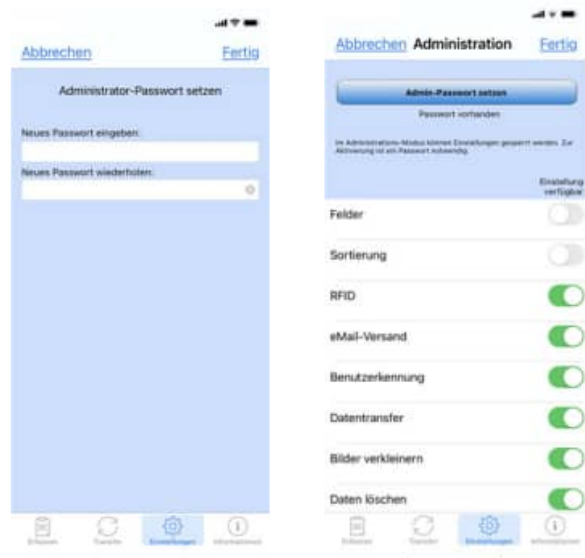


Geben Sie bitte ein Passwort ein und wiederholen Sie das Passwort im zweiten Eingabefeld.

Deaktivieren Sie ggf. einige Einstellungen, die nicht verfügbar sein sollen.

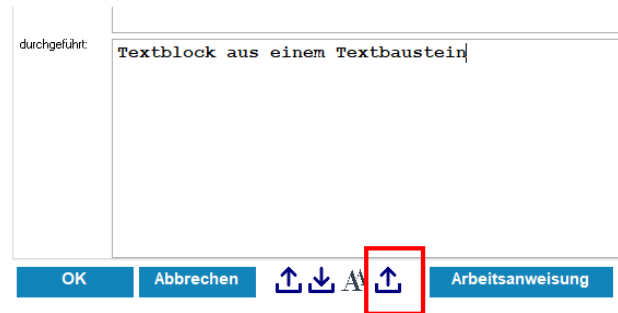
Sobald der Anwender einen Menüpunkt aus den Einstellungen aufruft, wird geprüft, ob er diesen Programmpunkt bearbeiten darf.

Wenn der Programmpunkt auf „nicht verfügbar“ steht, wird das Passwort abgefragt.



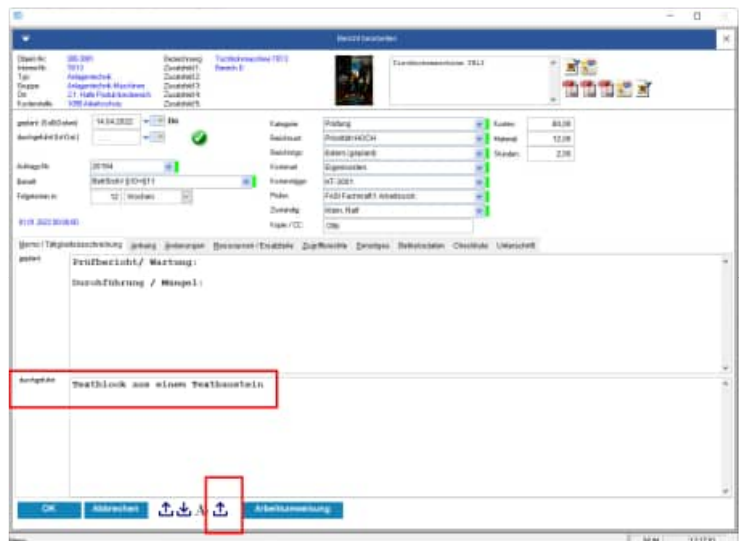
26.14 Textbausteine zuladen im Bericht (Feld Durchgeführt)

Im Bericht gibt es einen neuen Button in der unteren Leiste.



Mit diesem Button können Sie Textbausteine auch in das Feld „Durchgeführt Memo“ hinzuzufügen.

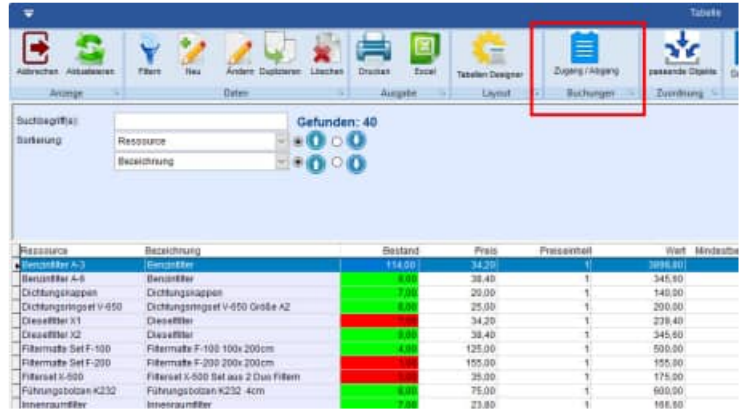
Bisher gab es nur ein Button zum Zuladen in das Memofeld, das für die Planung der Aufgabe gedacht ist.



26.15 Neuer Menüpunkt für die Ressourcenbuchungen

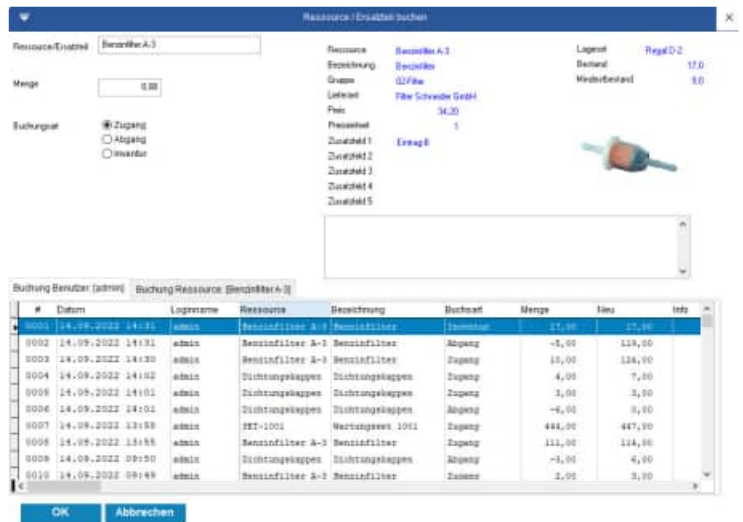
In der Ressourcentabelle gibt es einen neuen Programmpunkt für die Buchung der Ressourcen.

Sie können die Ressourcenbuchung innerhalb der Tabelle der Ressource aufrufen.



Geben Sie bitte folgende Informationen ein:

- Ressource-Nr.
- Menge
- Buchungsart



Es gibt 3 Buchungsarten:
Zugang / Abgang / Inventur

Im unteren Teil werden 2 Historiendaten angezeigt

1) Historie vom aktuellen Benutzer.

Hier sehen Sie auf einem Blick, was der aktive Benutzer zuletzt eingegeben hat.

#	Datum	Logname	Ressource	Bezeichnung	Buchsart	Menge	Neu	Info
0001	14.09.2022 14:51	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Abgang	17,00	17,00	
0002	14.09.2022 14:51	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Abgang	-5,00	119,00	
0003	14.09.2022 14:30	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	10,00	124,00	
0004	14.09.2022 14:02	admin	Dichtungsplatten	Dichtungsplatten	Zugang	4,00	7,00	
0005	14.09.2022 14:01	admin	Dichtungsplatten	Dichtungsplatten	Zugang	3,00	3,00	
0006	14.09.2022 14:01	admin	Dichtungsplatten	Dichtungsplatten	Abgang	-4,00	0,00	
0007	14.09.2022 13:58	admin	SET-1001	Wartungswert 1001	Zugang	444,00	447,00	
0008	14.09.2022 13:55	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	111,00	114,00	
0009	14.09.2022 09:50	admin	Dichtungsplatten	Dichtungsplatten	Abgang	-3,00	8,00	
0010	14.09.2022 09:49	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	2,00	2,00	

2) Historie von der aktuellen Ressource

Hier sehen Sie die Historie zur aktuellen Ressource

#	Datum	Logname	Ressource	Bezeichnung	Buchsart	Menge	Neu	Info
0001	14.09.2022 14:31	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Inventur	17,00	17,00	
0002	14.09.2022 14:31	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Abgang	-5,00	119,00	
0003	14.09.2022 14:30	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	10,00	124,00	
0004	14.09.2022 13:55	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	111,00	114,00	
0005	14.09.2022 09:49	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	2,00	3,00	
0006	01.01.2022 00:00	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Inventur	0,00	1,00	
0007	01.12.2021 00:00	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Abgang	-10,00	0,00	
0008	01.11.2021 00:00	admin	Benzinfilter A-3	Benzinfilter	Zugang	0,00	10,00	

Die Vorbelegung der Ressource ist die Ressource aus der Tabelle, wenn die Maske über die Tabelle der Ressource geöffnet wird.

Wenn die Ressource existiert, wird rechts die Ressource angezeigt.

Eine Erfassung über einen stationären Barcode-Scanner ist möglich.

Nach der Bestätigung mit OK, wird das Eingabefeld für die Ressource und das Eingabefeld für die Menge geleert, so dass eine neue Eingabe möglich ist und keine doppelten Buchungen versehentlich stattfinden.

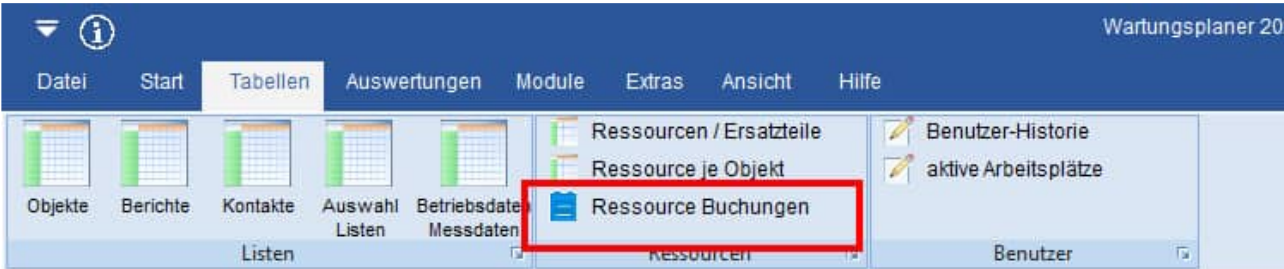
Wenn bei der Buchungsart INVENTUR die Menge = 0 eingegeben wird, dann erscheint eine Sicherheitsabfrage, damit nicht versehentlich ein Inventurbestand von 0 eingebucht wird.

Die Ressourcenbuchung innerhalb der Ressourcenbearbeitung wurde aufgrund der neuen Maske für Ressourcenbuchung entfernt.

In der Ressourcenbearbeitung werden jetzt nur noch die Stammdaten der Ressource erfasst.

Tipp: ,

Alternativ kann man die Ressourcenbuchung auch über den Menüpunkt „Tabelle“ aufrufen.



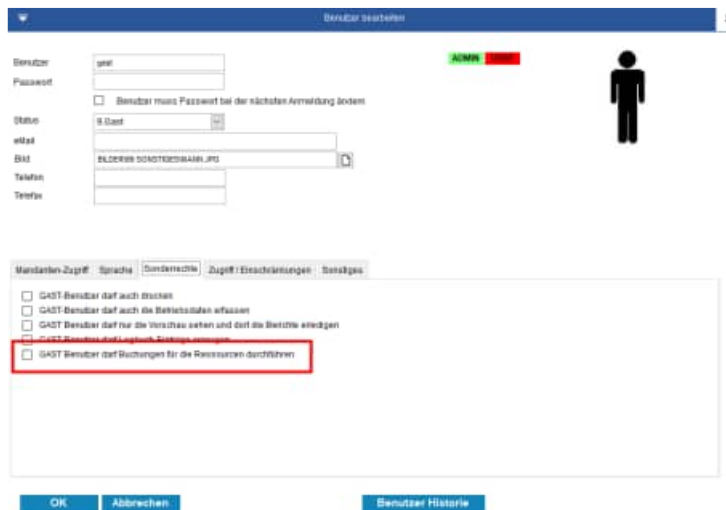
Fälligkeit	ObjNr	Bezeichnung
14 Tage		
26.11	300-3007	Absauganlage
04.10	30003	Abwassertechnische Anlagen
26.11	30004	Acetylenanlagen
30.09	30005	Alarmierungsanlagen

Hierbei findet jedoch in der Erfassungsmaske keine Vorbelegung der Ressource statt, da man keine Ressource markiert hat, so wie es beim Aufruf über die Maske „Tabelle der Ressource“ der Fall ist.

26.16 Neues Recht für den GAST Benutzer - Ressourcenbuchung

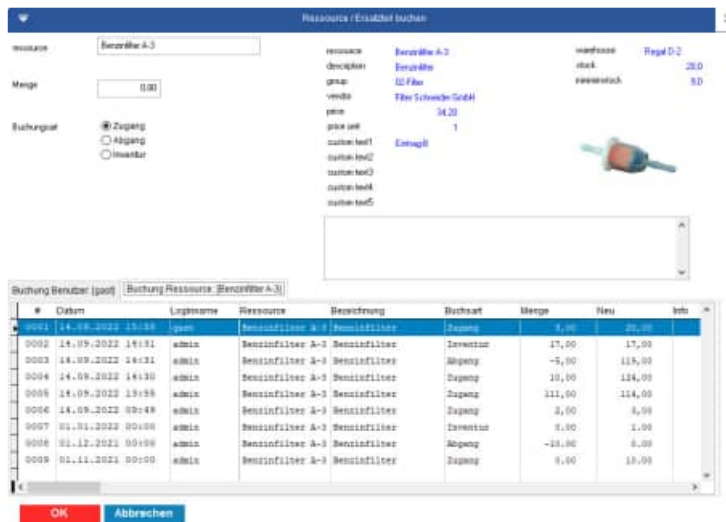
Für den Benutzer mit dem Status GAST gibt es optional ein neues Recht für die Bearbeitung der Ressourcenbuchung.

Die Einstellung finden Sie in der Benutzerverwaltung unter der Registerkarte „Sonderrechte“.



Wenn ein Benutzer mit dem Status GAST nicht die Buchung der Ressourcen durchführen darf, erscheint ein roter OK-Button, der nicht aktivierbar ist.

Zuvor erscheint ein Hinweis, dass der Benutzer nicht über die notwendigen Rechte verfügt.



26.17 APP-Interface Export mit PDF Dateien aus dem Einzeldruck

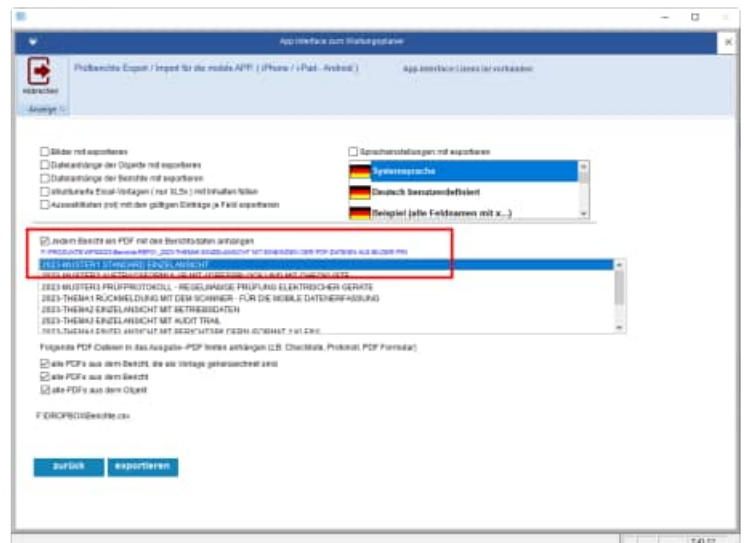
Beim Export der Daten für die mobile APP kann zusätzlich ein PDF je Bericht transferiert werden.

Das PDF wird aus dem Layout aus dem Einzeldruck generiert. Das Layout kann selbst erstellt werden.

Somit kann ein PDF automatisiert erzeugt werden, indem alle Felder aus dem Objekt und dem Bericht aufgeführt werden.

Es ist sogar möglich, das Prüfprotokoll mit den Prüfschritten in das Layout zu integrieren.

Wählen Sie bitte das Layout aus den Dateien die mit „Rep01.....“ beginnen



Es wird ein PDF an die APP übertragen.

Das Layout des PDF können Sie selber bestimmen.

Im Exportordner z.B. f:\dropox wird dann je Bericht ein PDF erstellt.

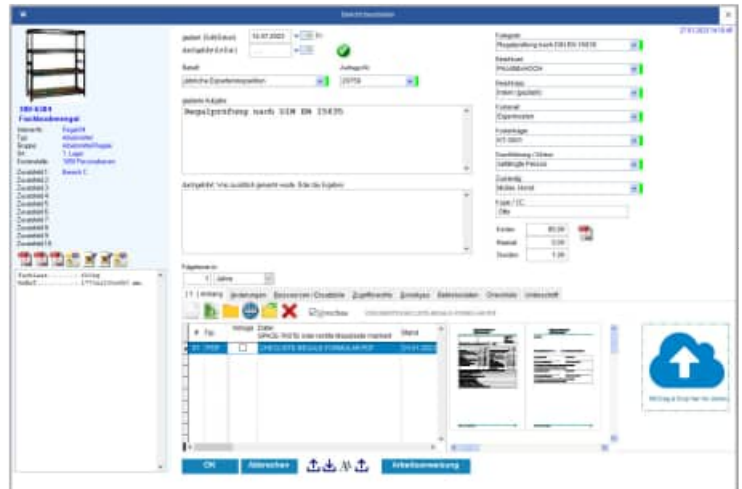
- anapp__6F60Y86K4-objekt-100002.pdf
- anapp__6F60YA2J9-objekt-100002.pdf



26.18 APP-Interface - Vorlagen mit Checklisten integrieren

In das PDF, das Sie beim Export in die APP übertragen, können Sie auch ein ausfüllbares Formular als Checkliste mit den Prüfschritten anhängen.

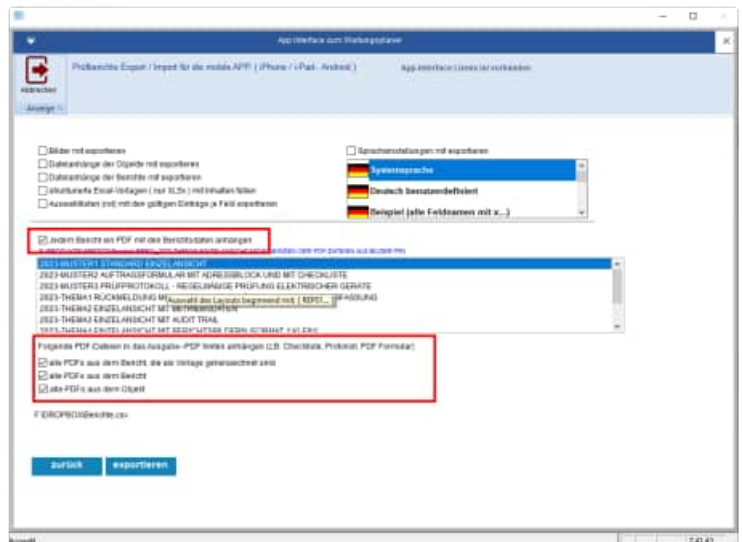
Das Formular muss als Vorlage gekennzeichnet sein.



Mit dieser Funktion können Sie papierlos alle Informationen an die APP senden. Ebenso kann das Prüfprotokoll mit allen Prüfschritten übertragen werden.

Sie können folgende Optionen aktivieren, um ein PDF an das Ausgabe-PDF zu integrieren:

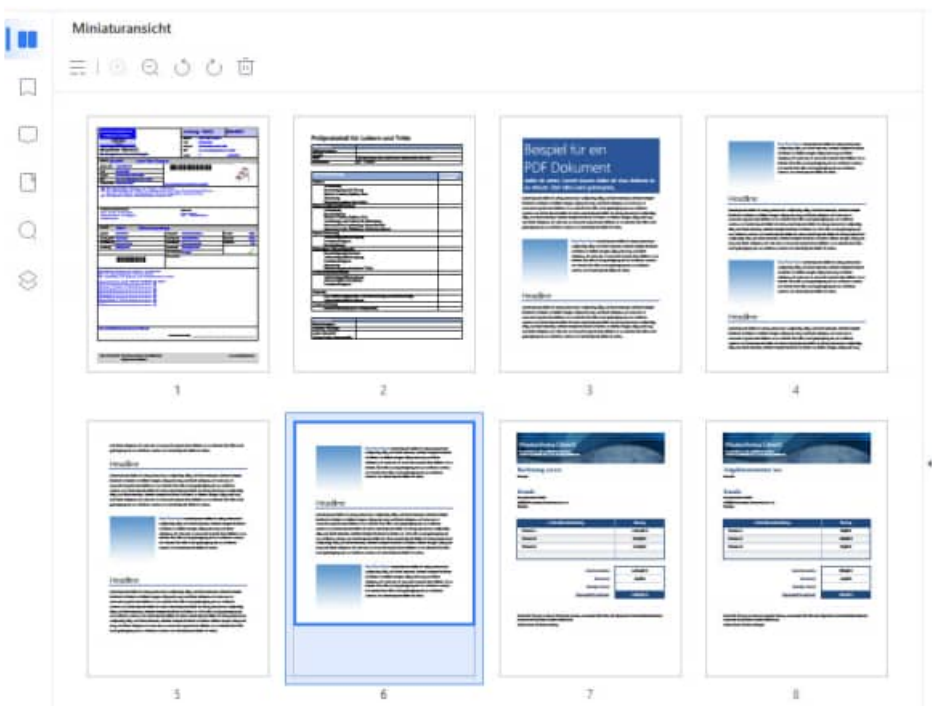
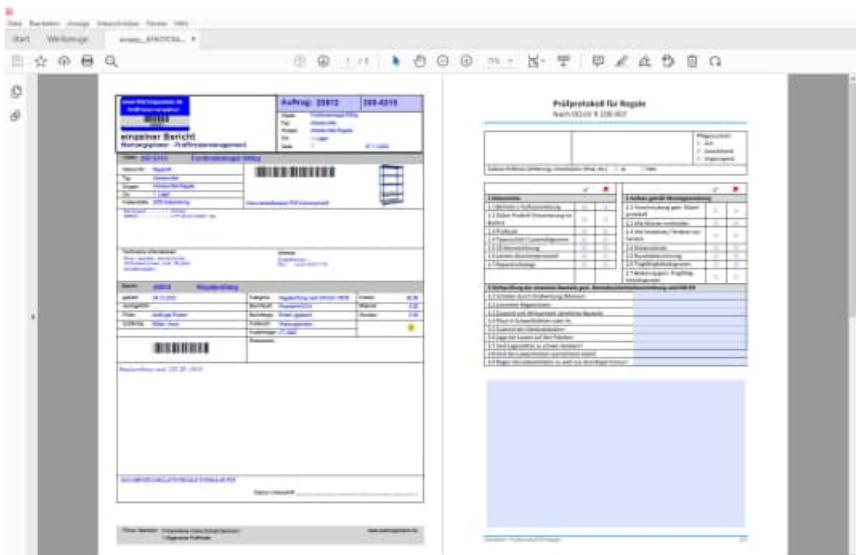
- alle PDFs aus dem Bericht, die als Vorlage gekennzeichnet sind
- alle PDFs aus dem Bericht
- alle PDFs aus dem Objekt



Das Ergebnis ist ein kombiniertes PDF Einzeldruck + Prüfprotokoll

Sowohl das Layout aus dem Einzeldruck mit allen Daten aus dem Objekt und dem Bericht, als auch das Prüfprotokoll werden dann als ein PDF an die APP übertragen.

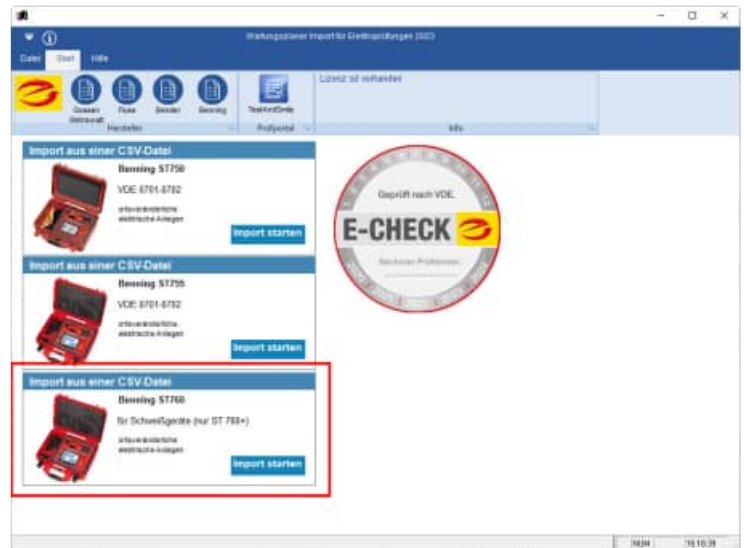
So haben Sie alles mobil zusammen, um papierlos zu arbeiten.



26.19 Elektroschnittstelle für Benning ST 760

Neu ist der Import für das Messgerät Benning ST 760

Das Benning ST-760 kann auch für Schweißgeräte eingesetzt werden.



Datenstruktur CSV-Datei für Benning ST 760

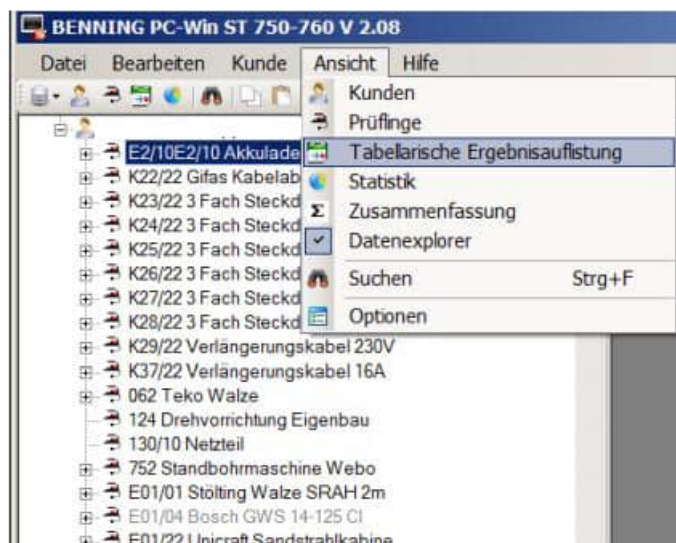
Nr	Feld	Beispiel1	Beispiel2	Beispiel3
1	Kunde	Musterkunde	Musterkunde	Musterkunde
2	Abteilung	Halle 1	Halle 1	Halle 1
3	Prüfling	Magnetfuss-Lampe 230V	Bosch Wasserkocher	Rems Mini-Press
4	ID	E20/22	P03/22	A48/19
5	Seriennummer		TWK3A011/01	611497-2019
6	Prüfdatum	24.11.2022 13:41	24.11.2022 14:20	24.11.2022 15:26
7	Prüfablauf	1 Geräte SK II	1 Geräte SK I	Individuell
8	Nächste Prüfung	24.11.2023 00:00	24.11.2023 00:00	24.11.2023 00:00
9	Prüfung bestanden	Ja	Ja	Ja
10	Sichtprüfung bestanden	Ja	Ja	Ja
11	Elektrische Prüfung bestanden	Ja	Ja	
12	Funktionsprüfung bestanden	Ja	Ja	
13	Gerätehersteller	Velux	Bosch	Rems
14	Nennleistung (kW)	0,01	2,2	0
15	Leitungslänge (m)	2,5	0,5	0
16	Leitungsquerschnitt (mm²)	1	0,75	0
17	Anzahl Leiter	2	3	
18	Ausgangsspannung (V)			
19	Prüfintervall (Monat)	12	12	12
20	Bemerkung			
21	Testbemerkung			
22	Prüfer	Dieter Klein	Dieter Klein	Dieter Klein
23	Prüffirma	Musterfirma	Musterfirma	Musterfirma

24	Auftragsnummer			
25	GUI-Software	01. Dez	01. Dez	01. Dez
26	Eingangsspannung (V)	230,6	225,9	
27	Eingangsstrom (A)	0,07	8,95	
28	Wirkleistung (W)	10,5	2037	
29	RPE (Ohm) Schutzleiterwiderstand		0,123	
30	RISO-1 (MOhm) Isolationswiderstand	>100,00 M?	>100,00 M?	
31	RISO-2 (MOhm) Isolationswiderstand			
32	RISO-3 (MOhm) Isolationswiderstand			
33	RISO-4 (MOhm) Isolationswiderstand			
34	PRCD-Test bestanden			
35	IBer-Schw. (mA)			
36	R-Leitung (Ohm)			
37	Leitungswiderstand L (Ohm)			
38	Leitungswiderstand N (Ohm)			
39	Leitungswiderstand PE (Ohm)			
40	U-Ausg.			
41	Ua-Schw. PEAK (V)			
42	IPE (mA) Schutzleiterstrom		0,028	
43	IPAbI.(mA) Patientenableitstrom			
44	IAbI (mA)			
45	IBer (mA) Berührungstrom			
46	Ua (V) Schutzkleinspannung			
47	RISO-Out (MOhm) Isolationswiderstand			
48	Strom Funktionstest (mA)	<0,030	<0,030	<0,030
49	Scheinleistung (VA)	23,5	2037	
50	PRCD IBER. (mA)			
51	PRCD Berührungsspannung (V)			
52	PRCD Auslösestrom (mA)			
53	PRCD Auslösestrom Negativ (mA)			
54	PRCD Auslösezeit 1/2 (ms)			
55	PRCD Auslösezeit 1 (ms)			
56	PRCD Auslösezeit 5 (ms)			
57	Prüfungsgrund	1	1	1

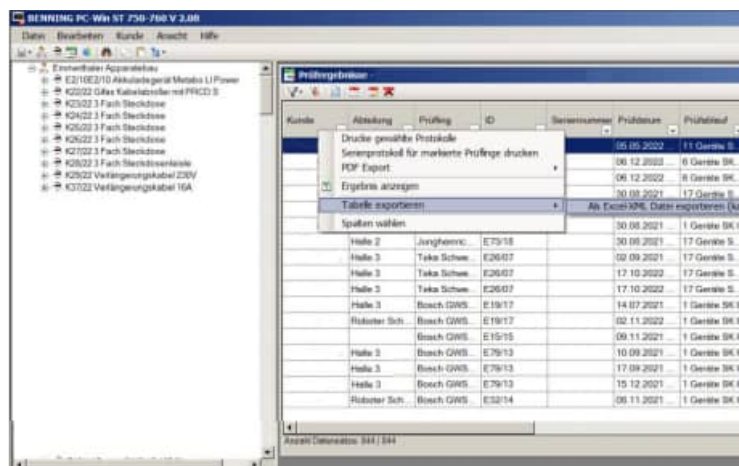
Datenübernahme aus Benning PC WIN als CSV-Datei

Exportiert wird eine XML-Datei.
Die XML Datei können Sie anschließend in
Excel als CSV Datei speichern.

Gehen Sie bitte in PC-Win auf den Menüpunkt:
„Ansicht Tabellarische Ergebnisaufstellung“



Aktivieren Sie bitte die rechte Maustaste und
wählen Sie den Menüpunkt „Tabelle
exportieren“



26.20 Report als PDF Groß- und Kleinbuchstaben

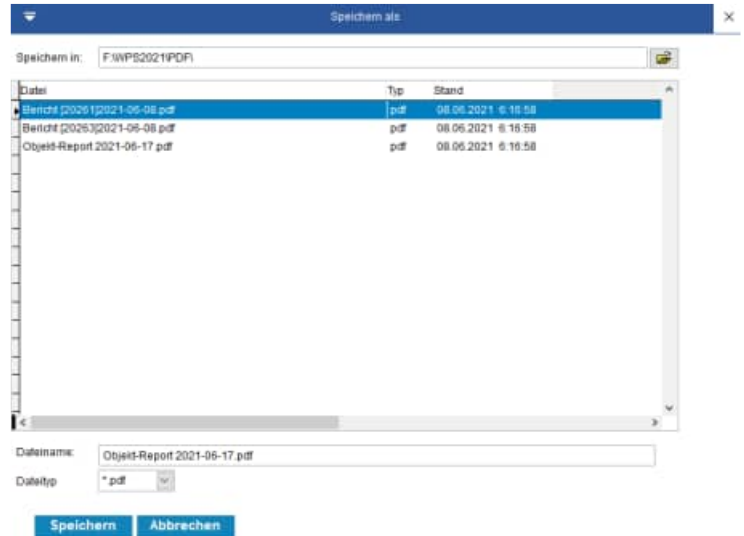
Bisher konnten die Reports nur unter einem Dateinamen mit Großbuchstaben gespeichert werden. Dies lässt die Entwicklungsumgebung nur so zu.

Wir haben eine neue eigene Maske zum Speichern von PDF Dateien bei der Druckausgabe erstellt.

Um diese Funktion zu nutzen, ist ein Eintrag in der WPS.ini notwendig.

Die Einstellung erfolgt unter der Rubrik Daten

```
[DATEN]  
DateiSpeichernGrossKlein=1
```



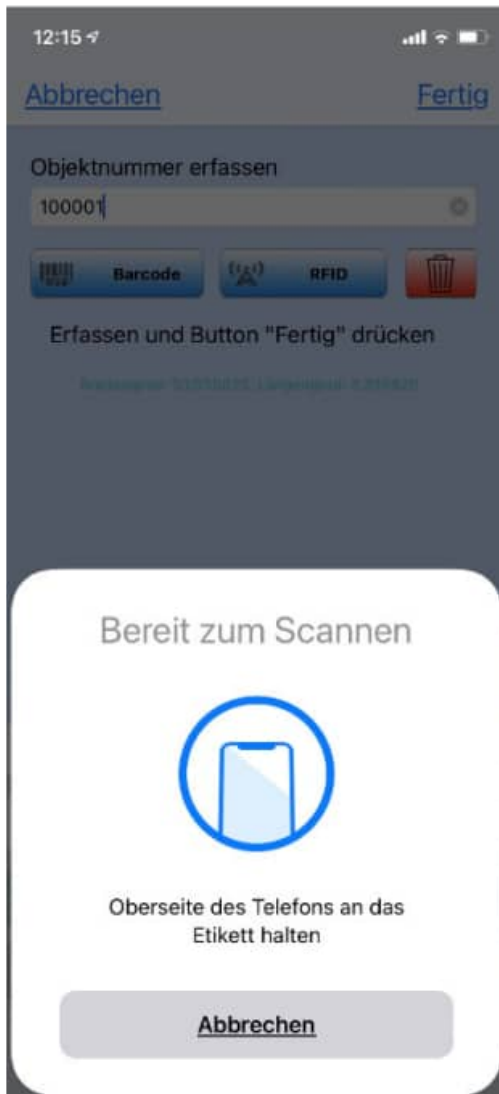
Standard-Windowsfunktionen zum Speichern sind nicht Windows versionskompatibel. Wenn wir auf Windowsfunktion zum Speichern der PDF-Dateien zugreifen, ist das leider nicht für alle Windows Versionen kompatibel.

Dafür muss `C:\Windows\SysWOW64\comdlg32.ocx` vorhanden sein. Dies ist leider nicht immer der Fall.

26.21 RFID-Tags lesen in der mobilen APP

In der mobilen APP können Sie neben dem Barcode jetzt auch RFID Tags einlesen.

So kann z.B. das Apple iPhone dank der integrierten NFC-Funktion diverse NFC-Tags auslesen. Ab iOS 14 ist die NFC-Lesefunktion fester Bestandteil des Betriebssystems.



26.22 Mobile APP - Neue Android-Speichervorgaben

Achtung - wichtige Infos bzgl. der neuen Android-Speichervorgaben:

Ab sofort haben alle neu veröffentlichten Apps die Vorgabe, einen Sandboxing-Speicherzugriff zu implementieren.

Dieser ist vergleichbar mit dem Speichermanagement von Apple.

Jede App hat ihren eigenen, geschützten Speicherbereich, in dem sie tun kann, was sie möchte. Nach außen hin darf ich nur noch in die allgemeinen Ordner schreiben.

Diese sind „Download, Documents und Pictures“.

Wegen diesen Speicheränderungen mussten wir auch das komplette Dateimanagement umbauen, also wenn Sie z.B. ein PDF, XLSX, DOCX öffnen und bearbeiten wollen, sowie die Datei-Importe und Exporte.

Dadurch ergeben sich zur alten Version ein paar Änderungen:

- CSV-Dateiexporte müssen zwingend in den Download-Ordner bzw. einen Unterordner in „Download“ abgelegt werden. Die Infos, bevor der Verzeichnisdiallog erscheint, haben wir angepasst.
- Die Programme, mit welchen Excel- und Worddateien auf dem Gerät editiert werden können, müssen geändert werden. Leider unterstützen die Microsoft-Apps nicht das Editieren in der Sandbox, sondern möchten die geänderte Datei immer selbständig abspeichern. Dann können wir die Datei aber nicht mehr in Ihre App zurückholen.

Abhilfe schaffen hier die kostenfreien Editoren von Google: „Google Tabellen“ für Excel-Dateien und „Google Docs“ für Word-Dateien.

Es gibt auch eine kostenfreie All-in-One-Lösung, mit welcher Sie sowohl Word-, als auch Exceldateien editieren können. Diese nennt sich „Collabora Office“.

Für PDF-Dateien können Sie weiterhin die „I love PDF“-App verwenden. Diese funktioniert wie gewohnt.

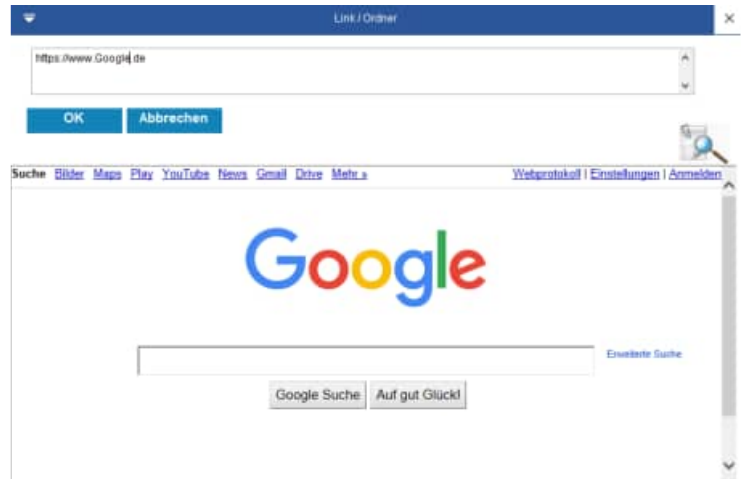
Bei der Übertragung via E-Mail, Dropbox, FTP und WLAN-Freigabe hat sich für den Anwender nichts spürbar geändert. Hier sind die ganzen Änderungen im Hintergrund geschehen.

26.23 Sonstige Änderungen

Dateianhänge mit Maske für Ordner und Dokumente

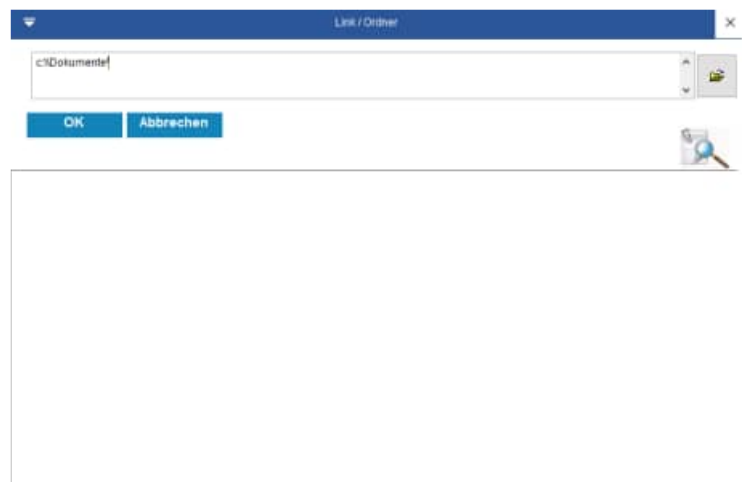
Um einen Link zu integrieren stehen bei der Eingabe jetzt viel mehr Zeichen zur Verfügung.

Mit dem Suchen – Button kann die gewählte Internetseite angezeigt werden.



Auch bei der Ordner eingabe sind mehr Zeichen möglich.

Mit dem Öffnen Button kann ein Ordner im Windows-Explorer ausgewählt werden.



Umbenennung Feld „Prüfer“

Beim Bearbeiten für ein Bericht gab es bisher ein Feld mit der Beschriftung „Prüfer“.

Die Beschriftung wurde in allen Masken geändert.

Die neue Beschriftung lautet jetzt „Durchführung / Akteur“.

The screenshot shows the 'Bericht bearbeiten' (Edit Report) screen. The 'Durchführung / Akteur' field is highlighted with a red box, indicating the change from 'Prüfer'. The field contains the name 'Otto, Dirk'. Other fields include 'geplant (Soll-Datum)' and 'durchgeführt (Ist-Dat.)' both set to 10.07.2022, 'Betreff' set to 'Prüfung', and 'Auftrags-Nr.' set to 20161. The 'geplante Aufgabe' section lists tasks related to BGR D27, FEM 4.004, including general visual inspection and steering inspection. The 'Kosten' table shows 80,00 for labor, 0,00 for materials, and 1,00 for hours.

Hintergrund für die Umbenennung

Die Umbenennung ist dadurch begründet, dass es viele Aufgaben gibt, bei denen es nicht um eine Prüfung, sondern um eine Wartung, Inspektion, Sichtprüfung, Unterweisung oder Kontrolle handelt.

Damit die Person oder Firma, die die Aufgabe durchführt treffender bezeichnet werden kann, haben wir dieses Feld umbenannt.

26.24 Neue Felder

Tabelle Mandant

V2023	C	5	Version
-------	---	---	---------

Tabelle Auswahl

Inaktiv	C	1	Wird diese Ausprägung noch genutzt J / N Das Feld INAKTIV greift in der Dropdownliste und im Filter Wenn „Inaktiv“ ausgewählt wurde, dann kann dieser Eintrag nicht mehr in der Auswahlliste gewählt werden Wenn dieser Eintrag jedoch im Datensatz steht, dann ist diese Ausprägung auch in der Auswahlliste auswählbar.
APP_Memo	M	10	Dies ist ein Textblock, der beim Import aus dem APP-Interface in den Bericht in das „Erledigt-Memo“ zugeladen wird, wenn in der Kategorie die gleiche Ausprägung genutzt wird.

Tabelle User

uTyp	M	10	Einschränkungen auf einen bestimmten Typ Dieses Feld ist jetzt ein Memo Feld. Vorher war dieses Feld 40 Zeichen lang
uGruppe	M	10	Einschränkungen auf eine bestimmte Gruppe Dieses Feld ist jetzt ein Memo Feld. Vorher war dieses Feld 40 Zeichen lang
uOrt	M	10	Einschränkungen auf einen bestimmten Ort Dieses Feld ist jetzt ein Memo Feld. Vorher war dieses Feld 40 Zeichen lang
uKstStelle	M	10	Einschränkungen auf einen bestimmte Kostenstelle Dieses Feld ist jetzt ein Memo Feld. Vorher war dieses Feld 40 Zeichen lang